業 務 仕 様 書

1 対象施設

病 院 名	所 在 地	前年指 定工場
県立尼崎総合医療センター	尼崎市東難波町2-17-77	1種
県立西宮病院	西宮市六湛寺町13-9	2種
県立加古川医療センター	加古川市神野町神野203	2種
県立淡路医療センター	洲本市塩屋町1-1-37	2種
県立ひょうごこころの医療センター	神戸市北区山田町上谷上字登り尾3	
県立丹波医療センター	丹波市氷上町石生2002-7	2種
県立こども病院	神戸市中央区港島南町1丁目6-7	2種
県立がんセンター	明石市北王子町13-70	2種
県立はりま姫路総合医療センター	姫路市神屋町3丁目264	1種
県立粒子線治療センター	たつの市新宮町光都1-2-1	1種
県立粒子線治療センター附属 神戸陽子線センター	神戸市中央区港島南町1丁目6番8号	
県立災害医療センター	神戸市中央区脇浜海岸通1-3-1	
県立リハビリテーション中央病院	神戸市西区曙町1070	2種
県立リハビリテーション西播磨病院	たつの市新宮町光都1-7-1	

2 業務内容

- (1) 近畿経済産業局、近畿厚生局へ提出する、エネルギーの使用の合理化等に関する法律（省エネ法）第15条に基づく中長期計画書(案)を打ち合わせのうえ作成し、近畿経済産業局、近畿厚生局の提出期日10日前までに、兵庫県病院局経営課に提出すること。
- (2) 近畿経済産業局、近畿厚生局へ提出する、エネルギーの使用の合理化等に関する法律（省エネ法）第16条に基づく定期報告書(案)を打ち合わせのうえ作成し、近畿経済産業局、近畿厚生局の提出期日10日前までに、兵庫県病院局経営課に提出すること。

※ 中長期的に見た年平均の原単位の改善率を報告する必要あり。また、作成に当たっては、各病院担当者と打ち合わせのうえ、必要に応じて、現地調査を要する場合あり。

- (3) (1)・(2)について、令和6年度より定期報告書作成支援ツール（アプリ版、エクセル版）が廃止となり、原則「省エネ法・温対法・フロン法電子報告システム（以下「EEGS」という）」での提出が求められていることに伴い、下記のとおり提出方法を定める。

ア 当局から提供するログイン情報（ID、パスワード）を入力し、EEGSへログイン

イ 画面左側の「定期報告書の入力」もしくは「中長期計画書の入力」を選択し、必要項目を入力

ウ 画面右上の「入力内容を保存」を選択

エ 画面左側の「報告書の提出」→「報告書（届出書等）の一覧」から入力内容が保存されていることを確認

オ 画面左上の「事業所を選択」から事業所を切り替え、対象施設全ての報告書を作成

カ 病院局経営課への入力完了報告で提出とします

※ 指定の作業以外は勝手に行わないこと。やむを得ず作業が発生する場合は、必ず病院局に

申し出ること。

※ ログイン情報など業務上知り得た病院局に関する情報は厳重に取り扱うこと。

※ 上記を厳守しなかったことにより病院局が不利益を生じた場合は一切の責任を負うこと。

(4) 兵庫県立病院エネルギー管理方針第6項1-3で定める年1回の省エネ推進会議にて、各県立病院の省エネ担当職員等に対して、資料作成等必要な準備及び講義を行う。(90分程度)

ア 省エネ法改正（電気需要平準化等）について

イ 病院で行う省エネの取組、進め方等について

ウ 質疑、応答等

※ 内容については、病院局と行う事前打ち合わせで、変更となる場合あり。

(5) エネルギーの使用に掛かる原単位が増加している施設に対して、各病院担当者において、原因が特定できない場合は、原因解明のための助言等を行い、報告書を提出すること。

※ 必要に応じて、現地確認作業が必要になる場合あり。

(6) 特定物質（温室効果ガス）排出抑制計画書及び措置結果報告書について打ち合わせのうえ、工事・事業者ごとに作成し、提出期限の10日前までに兵庫県病院局経営課に提出すること。

※ 作成に当たっては、各病院担当者と打ち合わせのうえ、必要に応じて、現地調査を要する場合あり。

(7) 病院局が提出した上記提出物に対して提出先から問い合わせがあった場合の助言。

(8) 経済産業省より現地調査への協力依頼があった際には、事前調査書類や当日応答集等を各病院担当者と打ち合わせのうえ作成すること。

(9) 省エネ法その他関係法令の改正に伴い本仕様書の内容を変更する場合がある。

(10) その他、各業務に係る具体的な作業内容については、仕様書別紙を参照すること。

省エネ法に基づく中長期計画及び定期報告書作成支援等にかかる業務委託の作業内容について（別紙）

項目	内容
1. 定期報告書	送付資料事前準備（昨年度様式、今回報告様式等）
	法改正、様式変更等確認（中長期計画書含む）
	各病院送付
	各病院返送データ確認
	削減できていない場合、理由等追加確認（アドバイス含む）
	全病院データ取り纏め
	最終データ確認（社内照査）
2. 中長期計画書	提出後近経局対応（中□期計画書含む）
	送付資料事前準備（昨年度様式、今回報告様式等）
	各病院送付
	各病院返送データ確認
	全病院データ取り纏め
3. 特定物質	最終データ確認（社内照査）
	送付資料事前準備（昨年度様式、今回報告様式等）
	法改正、様式変更等確認
	各病院送付
	各病院返送データ確認
	全病院データ取り纏め
4. 省エネ推進会議	最終データ確認（社内照査）
	提出後対応
5. 現地調査及び報告書作成	資料作成
	現地委員会
	現地調査 報告書作成