様式第１号（第３条関係）

令和　　年　　月　　日

兵庫県中播磨県民センター長　様

住　　　所

団　体　名

代表者職名

代表者

中播磨地域づくり活動応援事業補助金申込書

下記の実施について、補助金の交付を受けたいので次のとおり申し込みます。

記

１　応　募　枠　　　　　　一般枠 ・ 銀馬車枠 ・ SDGs枠 ・ ウェルビーイング枠

２　事業の名称

３　補助金の応募額　　　　金　　　　　　　　　　　　　円

４　事業の着手予定日　　　令和　　年　　　月　　　日

５　事業の完了予定日　　　令和　　年　　　月　　　日

６　添付資料

（１）事業計画書（別紙１－１、１－２）

（２）収支予算書（別紙２）

（３）応募団体・協働団体概要書（別紙３）

（４）事前着手届（様式第２号）※令和７年４月から６月の間に事業に着手する場合はご提出ください。

（５）その他〔　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〕

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代表者連絡先 | 住所 | 〒 |
| TEL |  | FAX |  |
| 事業に関する問い合わせ先 | 職名 |  |  |  |
| 住所 | 〒 |
| TEL |  | FAX |  |
| E-mail |  |

（別紙１-１）

事 業 計 画 書

|  |  |
| --- | --- |
| **事業の名称** |  |
| ふりがな |  |  |
| **応募団体名** |  | (代表者：　　　　　　　) |
| **事業の枠**※該当する項目に○をご記入ください。 | 一般枠　・　銀馬車枠 　・ SDGs枠 　・ 　ウェルビーイング枠 |
| **事業の実施(開催)地域**※該当する項目に○をご記入ください。 | 　　中播磨全域・　姫路市　・　神河町　・　市川町　・　福崎町　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **中播磨地域ビジョン2050の分野**※該当する項目に○をご記入ください。（複数選択可） | ア　ﾂｰﾘｽﾞﾑ振興・地域資源の活用　　キ　多様な働き方　　　　　　　　ス　まちづくり・地域づくりイ　交流・移住促進　　　　　　　ク　教育　　　　　　　　　　　　セ　環境保全ウ　情報・魅力発信　　　　　　　ケ　地域ｺﾐｭﾆﾃｨ　　　　　　　　　ソ　安全安心エ　交通　　　　　　　　　　　　コ　子育て　　　　　　　　　　　タ　ふるさと意識オ　産業振興　　　　　　　　　　サ　地域福祉、健康づくり・医療　　カ　農林水産業振興　　　　　　　シ　多様性の受容・多文化共生 |

|  |
| --- |
| **１　事業の継続状況**　（該当する項目１つに○を記入してください。） |
| ア　新規事業イ　従来から実施している事業（事業の開始年度：　　　　　年度～） |
| **２　中播磨地域づくり活動応援事業への採択状況**　（今回応募事業と同一事業で採択された年度すべてに○を記入してください。） |
| Ｒ５採択　 　・　　 Ｒ６採択　　・　　　採択なし |
| **３　地域の現状と課題**（事業計画のきっかけとなった課題をご記載ください。） |
|  |
| **４**　**事業の目的**　（地域の現状と課題を踏まえ、事業を行う目的を記載してください。） |
|  |
| **５　事業の内容・展開手法**　（事業の具体的な内容や進め方、発信方法などについて記載してください。） |
| （１）内容（２）進め方（３）発信方法 |

（別紙１-２）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **６　事業計画**事業計画の実施段階から事後の反省会までの日程、事業内容、参加人数・スタッフ数などを時系列で記載してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 月　日 | 場　所 | 事業内容 | 参加者数 | ｽﾀｯﾌ数 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |

 |
| **７　事業の特徴やアピールしたい点**（事業の独自性や創意工夫した点など、アピールしたいことを記載してください。） |
|  |
| **８　事業の効果**（事業を通して期待される効果を記載してください。） |
|  |
| **９　次年度以降の目標・計画について**（今後の事業展開や自主財源確保の取組等、具体的に記載してください。） |
| （１）今後の事業展開（２）自主財源確保の取組等 |

（別紙２）

収 支 予 算 書

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 金　額 | 備　考 |
| ①中播磨地域づくり活動応援事業補助金 |  | 応募する補助金額を記入（万円単位） |
| 自　主　財　源 | ②自己負担金（会費等） |  |  |
| ③他団体負担金 |  | 団体名： |
| ④参加料 |  |  |
| ⑤広告収入 |  |  |
| ⑥寄付金 |  |  |
| ⑦他の補助金　※ |  | 補助金名： |
| ⑧その他 |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |

※他の補助金を受けている場合は、どの機関から受けているものか明記してください。

　　　（同じ事業内容に対し、国・兵庫県（兵庫県の関係団体及び外郭団体を含む）から補助金を受ける場合は、この補助金を受けることはできません。）

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 金　額 | 積算内訳 | 対象・対象外の金額 |
| 対象経費 | 対象外経費 |
| ①謝金　※上限10万円　　1人2万円/回・１団体5万円/回上限 |  |  |  |  |
| ②旅費 |  |  |  |  |
| ③印刷製本費　※上限10万円 |  |  |  |  |
| ④通信費　※上限１万円 |  |  |  |  |
| ⑤活動資材費 |  |  |  |  |
| ⑥保険料 |  |  |  |  |
| ⑦使用料 |  |  |  |  |
| ⑧委託料　※1/2上限 |  | 委託先：委託内容： |  |  |
| ⑨食材費　※1/2かつ10万円上限 |  |  |  |  |
| ⑩広告費 |  |  |  |  |
| ⑪その他 |  |  |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |  |  |

※積算内訳は、「○○○円×○○名」のように詳細をできるだけ記載してください。

**※収入の部と支出の部の合計は必ず一致させてください。**

３　補助金額が審査会で減額となった場合についての確認

|  |
| --- |
| ①　応募した内容の実施可否について |
| ア　金額に関わらず採択されたら実施する。　　イ　　　　万円以下に減額されたら実施しない。 |
| ②　補助金額が減額となった場合の対応を具体的に記入してください。 |
| (例：応募内容を損なわない範囲での経費削減、参加費の徴収、自己負担額の増額など) |

（別紙３）

申込団体・協働団体概要書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）申込団体名 |  | 構成員人数 | 　　　　人 |
|  |
| （ふりがな）代表者職・氏名 |  |
|  |
| 団体所在地（連絡先） | 〒 |
| TEL　 | FAX　 |
| MAIL　 |
| ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞｱﾄﾞﾚｽ | http:// |
| 設立年月日及び設立目的 | 設立年月日 | 年　　月　　日（設立　　年目）←R7.4.1現在 |
| （設立目的） |
| 主な活動区域 | ※市区町名、小学校区・中学校区など、活動されている区域を具体的に記入してください。 |
| 活動実績 | ※これまでに、どのような活動を行ってきたのか、具体的に記入してください。 |

【協働の相手方】　※「協働」とは、事業の計画や運営を共に行うことです。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （ふりがな）協働団体名 |  |  |  |
| （ふりがな）代表者職・氏名 |  |  |  |
| 代表者連絡先（住所） | 〒 | 〒 | 〒 |
| （電話） |  |  |  |
| 構成人員 | 名 | 名 | 名 |
| 主な活動区域 |  |  |  |
| 団体の概要 |  |  |  |
| 協働内容 |  |  |  |

　※申込団体、協働の相手方団体の会則（規約）及び会員名簿を添付してください。