

兵庫県立森林大学校広報コンテンツ制作等業務委託企画提案応募申請書

令和 年 月 日

兵庫県知事 齋藤 元彦 様

申請者 住所(法人又は団体にあつては、主たる事務所の所在地)

氏名(法人又は団体にあつては、名称及び代表者の氏名)

兵庫県立森林大学校広報コンテンツ制作等業務委託企画提案募集要領に基づき、下記の関係書類を添えて応募します。

また、同要領第3に掲げる要件を全て満たしていることを誓約します。

記

- 1 提案者概要（様式第2号）
- 2 提案概要（任意様式・A4片面印刷）
- 3 企画提案書
- 4 経費積算見積書（様式第3号）
- 5 その他提案内容を説明する書類（任意様式・A4片面印刷）
- 6 添付書類
 - (1) 会社概要等提案者の概要を説明する書類
 - (2) 県税（全税目）、消費税及び地方消費税に滞納がないことを証する書類（提出の日において発行から3か月以内のもの）

提 案 者 概 要

提案者名: _____

住所(主たる事務所の所在地)		〒	
担当者	所属・氏名		
	住 所		
	連 絡 先	(TEL)	(FAX)
	E - m a i l	※ パソコンからのメールが受信できるアドレスを記載してください。今後の連絡先とさせていただきます。	
創 立 年 月 日			
法 人 化 年 月 日		年 月 日 ※ 法人化していない場合は記載不要です。	
従 業 員 数		人 (うち正社員 人)	
主 な 事 業 内 容			
提案者の事業等の特色 (PR点)			
ホームページ URL			

【記載に当たっての注意事項】

- (1) 枠内に収まらない場合は、必要に応じて枠を拡張するか任意の様式で別紙として作成してください。
- (2) 会社概要(パンフレット)等がある場合は、添付してください。

提案概要（A 4 版）

※ 提案する業務の名称、内容及び特徴を簡単に A4用紙 1 枚程度にまとめてください。

また、業務実施体制、業務効果及び他の事業者と比べたときの優位性(アピール点)も記載願います。

(図、写真等も活用してください。)

企画提案書（A 4 版）

経費積算見積書

提案者名: _____

(単位:円)

区 分	積算内訳(単価・数量等)	見積金額
小 計 (A)		
消 費 税 (B)=(A)×消費税率		
合 計 (C)=(A)+(B)		

【記載に当たっての注意事項】

- (1) 必要な項目が記載されていれば、Excel ファイル等で作成した経費積算見積書でも差し支えありません。
- (2) 区分に計上する見積金額は税抜き金額としてください。
- (3) 経費については、可能な限り、積算根拠(数量、単価)を明示してください。
- (4) 消費税免税事業者の場合は、「消費税」欄にその旨記載してください。
- (5) 枠内に収まらない場合は、必要に応じて枠を拡張するか任意の様式で別紙として作成してください。