

記入上の注意

年 月 日

臨時出店届

_____健康福祉事務所（保健所）長 様

届出者 住 所
氏 名
電話番号

原則として、
主催者が届出者としてください

このことについて、下記のとおり出店します。

記

- イベント等の名称、期間及び開催場所
名 称： 「〇〇高校文化祭」、「〇〇町内会夏祭り」等
期 間： 年 月 日～ 年 月 日（ 日間）
開催場所： 行事の開催場所が広域の場合は、食品関係出店の範囲の所在地を記載してください。
- イベント等の主催者等
主催団体名を記入してください。
- 出店場所及び出店日
添付書類の②を添付してください。また、複数のブースや出店者の入れ替わりがある場合は、出店リストも添付してください。
- 食品衛生に関する総括責任者及び連絡先
総括責任者： 食品を提供する出店ブースごとの責任者とその連絡先について正確に把握し、健康福祉事務所との連絡窓口となれる方を「総括責任者」として定め、
連 絡 先： 記入してください。
- 取扱食品、取扱方法等（具体的に記載のこと。）

別紙を添付

(添付書類)

- ① イベントで提供する取扱食品、取扱方法等を記入した別紙：記入例参照
- ② イベント会場内の全体図
- ③ テント内の平面図（手洗い・消毒設備の位置、材料保管場所等を明記）