

1. フォローアップ

計画に位置付けた取組みをより実効あるものとするため、県、市、県民の取組み状況及び今後の事業内容、スケジュール等について一覧表（フォローアップシート）を作成し、進捗状況の把握や見直しを行います。

（進め方）

- 毎年度、取組みを実施する関係機関がフォローアップシートにより取組み実績を整理します。
- 事務局が取組み実績をとりまとめ、進捗状況の把握や見直しを行います。
- とりまとめ結果は、毎年度（協議会委員に報告するとともに、）ホームページで公開します。

フォローアップシートの例（一部抜粋）

箇所・取組	事業概要	実施 主体	事業量		期間[黒字:計画、赤字:実績]													備考
			全体	うち計画期間内	～R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15	R16～		
1 河川下水道対策																		
(1)河川対策																		
(二)明石川	橋梁部拡幅、 JR橋梁改築	県	L=100m	L=100m														

箇所・取組	事業概要	実施主体	事業量		期間〔黒字：計画、赤字：実績〕												備考
			全体	うち計画期間内	～R5	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15	R16～	
3 減災対策																	
（1）浸水が想定される区域の指定・県民の情報の把握																	
CGハザードマップの充実	CGハザードマップで整備してきた情報の継続的な公開	県	-	-													適宜実施

地域総合治水推進計画のフォローアップ

2. 計画の変更・見直し

- 毎年フォローアップシートによる点検を行い、概ね10年後に計画の見直しを行います。
- ただし、取り組みの進捗状況や災害の発生状況、社会情勢の変化等を勘案して、適宜計画を見直すこととします。

フォローアップのイメージ

年度	R6	R7	R8	R9	R10	R11	R12	R13	R14	R15
進捗管理	-	○	○	○	○	○	○	○	○	○
計画見直し	-									○