|  |
| --- |
| **兵庫県自治研修所****令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務****入札申請関係書類** |

1. 一般競争入札参加申込書兼競争入札参加資格確認申請書
2. 入札書
3. 見積書（入札不調時協議用）
4. 委任状
5. 一般競争入札に係る注意事項
6. 契約書（ひな型）
7. 誓約書（２種類）

　　兵庫県では、入札書等への押印を廃止しましたので、原則として下記１のとおり、押印を省略して関係書類を作成してください。

　　ただし、当分の間は従前通り押印による事も可としますので、押印を省略されない場合は、下記２のとおり作成してください。

　１　押印を省略する場合は押印省略用の書式を使用し、下記の事項に留意してください。

　　①入札会場にて下記のうちいずれかの顔写真付公的書類を提示いただくことにより本人確認を行います。（本人確認ができない場合には入札参加を認めませんのでご注意ください）

　　②入札書に電話番号およびメールアドレスを記載してください。

　　③代理人が入札に参加する場合、委任状の提出が必要です。委任状への代表者印の押印

　　　は省略する事ができません(受任者印は不要)。

　　④代理人が入札される場合は、代理人の本人確認を行いますので、代理人の本人確認ができる下記いずれかの顔写真付公的書類を掲示してください。

（下記のうち、どれか１つを持参ください）

１　運転免許証

　　　　２　運転経歴証明書（平成24年４月１日以降交付のもの）

　　　　３　旅券（パスポート）

　　　　４　個人番号カード（マイナンバーカード）

　　　　５　在留カード・特別永住証明書

　　　　６　官公庁が顔写真を貼付した各種福祉手帳（身体障害者手帳など）

　　　　７　その他官公庁から発行・発給された書類で、その官公庁が顔写真を貼付したもの

　２　入札書への代表者印や、代理人の押印をされる場合は、上記本人確認書類提出及び電話番号・メールアドレスの記載は不要です。

　　①代表者が入札に参加する場合は、出席者確認の際に代表者の名刺を提出してください。

　　②代理人が入札に参加する場合は、委任状の提出が必要です。委任状には代表者印及び受任者の押印を忘れず行ってください。

　　③押印用の書式を使用してください。

　　④念のため受任者の方の印鑑を持参してください。

【担　当】

兵庫県自治研修所

教務課　中本

〒６５５-０８７２

神戸市垂水区塩屋町５－３－１

ＴＥＬ078（754）8228（直通）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書令和　　年　　月　　日契約担当者兵庫県自治研修所長　安部　斉　様所在地商号又は名称代表者名電話番号メールアドレス公告のあった下記調達に係る一般競争入札に参加する資格について確認されたく、確認書類を添えて入札申込みします。なお、地方自治法施行令第１６７条の４第１項の規定に該当する者でないこと及び添付書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。記１　入札件名　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務２　確認書類　物品関係入札参加資格審査結果通知書（写し）　　３　本件入札に当日参加し、権限を行使する者を以下のとおり届け出ます。所属部署名：　　　　　　　　　　 　　　　職・氏名： 　 　　 　　　　　　　※下記枠内は記入しないでください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 執行者 | 補助者 | 確認書類 |
|  |  |  |

４　連絡先（担当者）所 属：　　　　　　　　　　　　　　　　　電 話：　　　 －　 　　－　　　　氏 名：　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ：　　　 －　 　　－　　　　 |

（参加申込書 別紙）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 入札保証金に関する確認事項１　希望するものにチェックを（３については選択する番号を）入れて下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| １　過去２年間における国（公社・公団を含む）、地方公共団体等との契約履行実績があるので、入札保証金免除を希望する |  |
| ２　現金で納付する |  |
| ３　現金の納付に代えて次のいずれかの担保を提供する①保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結する　②債券等の提供を希望する（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |

　２　現金での納付について　　　現金での納付を希望する場合は、可能な限り現金での直接納付ではなく、事前に納付書を受け取り、金融機関で納付いただきますようご協力をお願いします。　　　この場合、**必ず入札の前日（県の休日を除く。）令和７年３月13日（木）正午までに納入**し、**同日午後５時までに必ず担当者へ領収書の提示**をお願いします(ＦＡＸ送信も可。送信した場合は必ず担当者へ電話の上、送達確認を行って下さい。)。　３　納付書の受け取りについて　　　受け取りについては事前に入札保証金額をお知らせいただき、ご来庁下さい。納入期限に間に合うようであれば郵送での対応も可能ですので、ご相談下さい。　４　入札保証金の還付について　　　現金で納付された場合、落札者は契約保証金に充当することが出来ます。落札者とならなかった、又は落札者となったが充当を希望しない場合は速やかに返金しますので、下記に還付先口座を記入して下さい。入札保証金還付先口座

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 | 支店名 |
|  |  |
| 口座種別 | 口座番号 |
|  |  |
| 口座名義人 | 口座名義人（ヨミ） |
|  |  |

　５　入札保証金額の設定について　　　入札保証金・入札保証保険の金額設定については、別添一般競争入札に係る注意事　　項２(6)にご留意ください。 |

入　札　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

入札金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

代理人氏名

電話番号

メールアドレス

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

記入例

入　札　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

入札金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

※当日は本人確認を行いますので本人確認が可能な写真付公的書類（運転免許証等）を持参ください。

（再入札日ならびに入札不調時の見積が異なる時も同様です）

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代理人が入札に参加する場合には、代理人の記名が必要です。

また、参加申込時に届出が必要です。

電話番号、メールアドレスは代表者が所属する部署のものを記載ください。

代表者氏名

代理人氏名

電話番号

メールアドレス

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

入　札　書【再入札用】

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

入札金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

代理人氏名

電話番号

メールアドレス

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

（入札不調時協議用）

見　積　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

見積金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって見積します。

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

代理人氏名

電話番号

メールアドレス

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

（入札不調時協議用）

記入例

見　積　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

見積金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって見積します。

令和　　年　　月　　日

開札当日に、代理人名義で見積書を作成し提出する場合は、代理人の記名で見積書を提出してください。

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名

代理人氏名

電話番号、メールアドレスは代表者が所属する部署のものを記載ください。

電話番号

メールアドレス

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。



委任状

入札公告されている　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務について、私は下表に記載した者に入札及び見積に関する一切の権限を委任します。

|  |  |
| --- | --- |
| 部署名・職名 | 　 |
|  |  |

令和　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　商号又は氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者氏名　　　　　　　　　　　印

《連絡先》

部 署 名：

職・氏名：

電 話：　　　 －　 　　－

**押印用**

入　札　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

見積金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

**押印用　記入例**

入　札　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

見積金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代理人が入札に参加する場合には、代理人の記名・押印が必要です。

また、参加申込時に届出が必要です。

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

**押印用**

入　札　書【再入札用】

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

見積金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって入札します。

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

**押印用**

（入札不調時協議用）

見　積　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

見積金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって見積します。

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

押印用　記入例

（入札不調時協議用）

見　積　書

件名　　令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務

見積金額　　　￥

（消費税及び地方消費税別）

履行場所　　兵庫県自治研修所が指示する場所

履行期間　　令和７年４月23日（水）及び令和７年４月25日（金）

上記については、兵庫県財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）、契約条項及びその他関係書類等を熟知のうえ、上記の金額をもって見積します。

令和　　年　　月　　日

開札当日に、代理人名義で見積書を作成し提出する場合は、代理人の記名で見積書を提出してください。

県契約担当者

兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住所

商号又は名称

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

代理人氏名　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　当　社 課税事業者

なお、 　は、消費税に係る　 　であることを届出ます。

　　　　私 免税事業者

（注）課税事業者・免税事業者のうち該当する文字を囲むこと。

押印用

委任状

　私は、　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　を代理人と定め

下記の権限を委任します。

記

令和７年度新任職員研修（前期）バス借り上げ業務の入札及び見積りに関する一切の権限

|  |  |
| --- | --- |
| 受任者使用印鑑 |  |

令和　　年　　月　　日

県契約担当者

　兵庫県自治研修所長　安部　斉　様

住　　　　所

商号又は氏名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

一般競争入札に係る注意事項

１　入札参加申込に必要な書類について

(1)　一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書及び別紙（入札保証金に関する確認事項）

(2) 物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し

(3) 返信用封筒（110円切手を添付の上、宛先を明記すること）

(4) 過去２年間における国（公社・公団を含む）、地方公共団体等との契約履行実績を記載した書面

１－２　一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書について

(1) 押印は不要です。

(2) 当日の入札に参加し、権限を行使する者の所属部署、職・氏名を記載してください。記載された者が、代表者ではなく代理人で、申込書提出後、変更が生じることなく当日の入札に参加する場合は、入札会場における委任状の提出は不要です。

１－３　過去２年間における国（公社・公団を含む）、地方公共団体等との契約履行実績を記載した書面について（本件と類似の履行実績がない場合は提出不要です。）

(1)　任意の様式で作成してください。

(2)　作成者の所属部署、職・氏名、電話番号、メールアドレスを記載してください（押印は不要です）。

(3)　契約年月日、履行期間、契約の相手方、納入場所、単価、納入数量、契約金額（売上金額）等を、２件以上記載してください。

２　入札保証金について

(1)　原則として、入札金額（税別）×１．１０の５／１００以上の入札保証金を納付してください。

(2)　ただし、保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結し、その証書を提出したときは、入札保証金を免除することができます。

(3)　また、過去２年間に国（公社・公団を含む。）、地方公共団体等との間における契約の締結及び履行の実績、経営の規模及び状況その他の状況から、契約を締結しないこととなるおそれがないときは、入札保証金を免除することができます。（該当する場合は、前記１－３を、入札参加申込と同時に提出してください）

(4)　入札保証保険契約の保険期間については、次のことに留意してください。

①　保険期間の開始日は、入札参加申込日後かつ、入札日の前日までの間にある日としてください。

②　保険期間の終了日は、令和７年４月１日（火）以降の日としてください。

(5)　入札保証金の納付又は入札保証保険証書の提出は、令和７年３月13日（木）正午までに行ってください。現金で納付の場合は、可能な限り下記のとおりの処理をお願いします。

**※　可能な限り現金での直接納付ではなく、事前に納付書を受け取り、金融機関で納付いただきますようご協力をお願いします。**

**この場合、必ず入札の前日（県の休日を除く。）３月13日（木）正午までに納入し、同日午後５時までに担当者へ領収書の提示をお願いします。期限までに提示がされない場合、入札保証金の納付が無かったものとなります(ＦＡＸ送信も可。送信した場合は必ず担当者へ電話の上、送達確認を行って下さい。)。**

 (6)　入札保証金又は入札保証保険証書の保険金額が、入札金額×1.10の

５／１００未満であるときは、当該入札は無効となりますので、注意して

ください。

３　入札当日に必要な書類について

(1)　一般競争入札参加資格確認通知書の写し

(2)　入札書２通（１回目入札用、再入札用）

(3)　見積書（不落随意契約用）を必要枚数

(4)　出席者の本人確認書類（免許証、パスポート、マイナンバーカードその他官公庁が発行した顔写真付公的書類）※押印省略用の書類使用の場合のみ

(5)　代表者の名刺

※　押印用の入札書等を使用し、代表者が出席の場合のみ（（4）の本人確認書類でも可）

(6) 委任状　※該当する場合

(7) 入札書等に押印されている場合は同じ印鑑を持参ください。

※ 入札の際は、封書にして投函していただきますので、入札件名と貴社名を記載した封筒をご用意ください。

※　見積書は入札が不調になった場合に、希望者と協議を行う際に使用するものです。入札時に誤って見積書を提出しないようご注意願います。

４　郵送による入札について

郵送の場合は**令和７年３月13日（木）午後５時まで**に、前記３(1)(2)及び該当する場合は(4)の書類を提出して下さい。（必着）

５　再入札について

第１回目の入札に付し予定価格を超過していた場合には、直ちに再入札に移行します。

**郵送での入札参加をされる場合等には、第１回目の入札書を提出される際に同時に第2回目の入札書を提出してください。１回目、２回目の別が分かるように封筒に密封し、それぞれ封皮に「入札件名」と「初度入札」又は「再度入札」を記載してください。**

**また、１回目又は２回目に辞退される場合は、入札辞退書を封筒に密封し、封皮に「入札件名」と「初度入札辞退」又は「再度入札辞退」等と記載してください。**

　　なお、押印省略用の様式を郵送される場合は、顔写真付公的書類の写しを添付してください。

６　不落随契について

(1)　再度入札を行っても落札者がいない場合は、直ちに不落随契に移行しますが、郵送による入札者がいた場合は、**令和７年３月19日（水）午前11時30分を**見積書の提出期日とします。（見積書はＦＡＸ可とします）

 見積書をＦＡＸされる場合は、押印省略用の様式での提出は不可とします。

(2) 見積書提出日が再入札日と異なる場合に、持参により見積書を提出される場合は、再度本人確認を行いますので、押印省略用の様式で提出されるときは、顔写真付公的書類の写しを添付してください。

７　仕様書等交付書類に関する質問について

仕様書等交付書類に関して質問がある場合は、質問書（様式は任意）を提出願います。（持参または電子メール）

【提出先】

兵庫県自治研修所教務課へ照会してください。

　　　　（ＦＡＸ：078-754-6262）

（電子メール：jichikenshuusho@pref.hyogo.lg.jp）

※　この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。

（参考）本人確認書類等の準備について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 入札に出席する人 | 入札書の作成方法 | 準備物 |
| 代表者 | 押印省略 | 本人確認書類 |
| 押印有り | 名刺 |
| 権限を行使する者として届け出をした人 | 押印省略 | 本人確認書類 |
| 押印有り | － |
| 権限を行使する者として届け出をしていない人 | 押印省略 | 委任状（押印必要）本人確認書類 |
| 押印有り | 委任状（押印必要） |