

有料老人ホーム重要事項説明書

記入年月日	令和 年 月 日
記入者名	
所属・職名	シルバーランド・リブレ

1. 事業主体概要

種類	個人/法人	
	※法人の場合、その種類	医療法人
名称	(ふりがな) いりょうほうじん こうほうかい 医療法人 光邦会	
主たる事務所の所在地	〒675-1372 兵庫県小野市本町254番地の1	
連絡先	電話番号	0794-63-0028
	FAX番号	0794-63-0078
	ホームページアドレス	http://www.yorifuji-clinic.com/
代表者	氏名	依藤 兼太郎
	職名	理事長
設立年月日	昭和63年12月26日	

2. 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) しるばーらんど・りぶれ シルバーランド・リブレ	
所在地	〒675-1379 兵庫県小野市上本町238番地の3	
主な利用交通手段	最寄駅	神戸電鉄小野駅
	交通手段と所要時間	神戸電鉄粟生線「小野駅」 約700m (徒歩約8分) 神姫バス「小野」停留所 約200m (徒歩約3分)
連絡先	電話番号	0794-70-7728
	FAX番号	0794-70-7729
	ホームページアドレス	https://silverland.or.jp/pages/30/
管理者	氏名	芝本 みゆき
	職名	管理者
建物の竣工日	平成 29年 6月 吉日	
有料老人ホーム事業の開始日	令和 2年 11月 1日	

(類型)

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
<input checked="" type="checkbox"/> 3 住宅型		
4 健康型		
1又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	
	事業所の指定日	
	指定の更新日（直近）	

3. 建物概要

土地	敷地面積	295.74 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		<input checked="" type="checkbox"/> 2 事業者が賃借する土地	
		抵当権の有無	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
		契約期間	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり (令和2年9月1日～令和12年8月31日) 2 なし
契約の自動更新	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり 2 なし		
建物	延床面積	全体	752.00 m ²
		うち、老人ホーム	746.00 m ²
	耐火構造	<input checked="" type="checkbox"/> 1 耐火建築物	
		2 準耐火建築物	
		3 その他 ()	
	構造	<input checked="" type="checkbox"/> 1 鉄筋コンクリート造	
		2 鉄骨造	
		3 木造	
		4 その他 ()	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物	
<input checked="" type="checkbox"/> 2 事業者が賃借する建物			
抵当権の設定		1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
契約期間		<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり (令和2年9月1日～令和12年8月31日) 2 なし	
契約の自動更新		<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり 2 なし	
居室の状況	居室区分	<input checked="" type="checkbox"/> 1 全室個室	
		2 相部屋あり	
	最小	人部屋	
	最大	人部屋	

	トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※
タイプ1	有/無	有/無	12㎡	24戸	一般居室個室
タイプ2	有/無	有/無			
タイプ3	有/無	有/無			
タイプ4	有/無	有/無			
タイプ5	有/無	有/無			
タイプ6	有/無	有/無			
タイプ7	有/無	有/無			
タイプ8	有/無	有/無			
タイプ9	有/無	有/無			
タイプ10	有/無	有/無			

※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。

共用施設	共用便所における便房	2ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	2ヶ所	
			うち車椅子等の対応が可能な便房	1ヶ所	
	共用浴室	1ヶ所	個室	1ヶ所	
			大浴場	ヶ所	
	共用浴室における介護浴室	ヶ所	チェアー浴	ヶ所	
			リフト浴	ヶ所	
			ストレッチャー浴	ヶ所	
			その他（ ）	ヶ所	
	食堂	1	あり	2	なし
	入居者や家族が利用できる調理施設	1	あり	2	なし
エレベーター	1	あり（車椅子対応）	2	あり（ストレッチャー対応）	
	3	あり（上記1・2に該当しない）	4	なし	
消防用設備等	消火器	1	あり	2	なし
	自動火災報知設備	1	あり	2	なし
	火災報知設備	1	あり	2	なし
	スプリンクラー	1	あり	2	なし
	防火管理者	1	あり	2	なし
	防災計画	1	あり	2	なし
その他					

4. サービスの内容

運営に関する方針	高齢者の居住の安定確保に関する法律、老人福祉法等の関係法令等を厳守し、法人理念のもとでホームを適正に運営するための人員、管理運営事項を定め、職員が入居者に対して安心・安全で、その人らしい自立した生活を営めるよう支援することを目的とします。職員は入居者の心身の特性を踏まえて入居者がある能力に応じて自主・自立した日常生活を営むことができるように配慮して状況把握や生活相談の他、食事その他生活全般にわたる援助を行います。
サービスの提供内容に関する特色	心と心のふれあいを大切に、安心と信頼を提供していきます。 介護が必要な場合については外部サービスを利用して頂きます。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施 2 委託 3 <input checked="" type="checkbox"/> なし
食事の提供	<input checked="" type="checkbox"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の提供	<input checked="" type="checkbox"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
健康管理の供与	<input checked="" type="checkbox"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	<input checked="" type="checkbox"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	<input checked="" type="checkbox"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合省略可能

特定施設入居者生活介護の 加算の対象となるサービスの 体制の有無	入居継続支援加算	1 あり 2 なし	
	生活機能向上連携加算	1 あり 2 なし	
	個別機能訓練加算	1 あり 2 なし	
	夜間看護体制加算	1 あり 2 なし	
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり 2 なし	
	医療機関連携加算	1 あり 2 なし	
	口腔衛生管理体制加算	1 あり 2 なし	
	栄養スクリーニング加算	1 あり 2 なし	
	退院・退所時連携加算	1 あり 2 なし	
	看取り介護加算	1 あり 2 なし	
	認知症専門ケ ズ加算	(I)	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし
	サービス提供 体制強化加算	(I)イ	1 あり 2 なし
		(I)ロ	1 あり 2 なし
(II)		1 あり 2 なし	
	(III)	1 あり 2 なし	

人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1
	2 なし	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		<input type="checkbox"/> 1 救急車の手配 <input type="checkbox"/> 2 入退院の付き添い <input type="checkbox"/> 3 通院介助 <input checked="" type="checkbox"/> 4 その他 (医療機関への必要な情報提供)	
協力医療機関	1	名称	依藤診療所
		住所	兵庫県小野市本町254番地の1
		診療科目	内科
		協力内容	往診・健康相談・他機関への紹介等
	2	名称	
		名称	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	名称		
	住所		
	協力内容		

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		<input type="checkbox"/> 1 一時介護室へ移る場合 <input type="checkbox"/> 2 介護居室へ移る場合 <input type="checkbox"/> 3 その他 ()	
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無	1 あり 2 なし		
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無	1 あり 2 なし		
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし	
	便所の変更	1 あり 2 なし	
	浴室の変更	1 あり 2 なし	
	洗面所の変更	1 あり 2 なし	
	台所の変更	1 あり 2 なし	
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
	2 なし		

(入居に関する要件)

入居対象となる者	自立している者	1 あり 2 なし
	要支援の者	1 あり 2 なし
	要介護の者	1 あり 2 なし
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> ・ 原則 65 歳以上で身の回りの事が自身で出来る方 ・ 夫婦での入居は可能ですが単身用ワンルームの為、1 名につき一部屋の入居契約となります。 ・ シルバーランド・リブレの運営についてご理解頂いた方で入居可能と判定された方 ・ 自傷他傷の恐れのない方 ・ 身元引受人を立てることのできる方 ・ 健康保険、介護保険に加入されている方 ・ 規定の入居費用の支払いが可能な方 ・ 介護が必要な場合は介護保険の外部サービスを利用させていただきますが、自施設はおおむね軽度者を対象とした有料老人ホームであることから、介護度が要介護 3 以上になった場合、介護保険施設や介護付き有料老人ホーム等への入所または入居をお願いさせていただきます。その場合、相談、必要な情報提供はさせていただきますが、紹介、あっせん等は出来かねます。 	
契約の解除の内容	<ul style="list-style-type: none"> ・ 入居者が逝去した場合 ・ 入居者から契約解除が行われた場合 ・ 事業者から契約解除が行われた場合 <p>① 月払いの利用料その他の支払いを正当な理由なく 3 ヶ月以上滞納した場合</p> <p>② 契約書「禁止又は制限される行為」の規定に違反した場合</p> <p>③ 入居者の行動が他の入居者又は従業員の生命に危害を及ぼし、又は、その危害の切迫した恐れがあり、かつ有料老人ホームにおける通常の介護方法及び接遇方法ではこれを防止することができない場合。</p>	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書 12 条
	解約予告期間	3 ヶ月
入居者からの解約予告期間	30 日	
体験入居の内容	1 あり (内容: 1 泊 2 日 3000 円 別途食事代 ※希望者のみ) 2 なし	
入居定員	24 名	
その他		

5. 職員体制（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載不要）

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		1
生活相談員				
直接処遇職員				
介護職員	12	3	9	5.6
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				外部委託
調理員				
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	9	2	7
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	2		2
介護支援専門員	3	1	2

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語療法士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			

はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜間帯の設定時間 (17 時～ 9 時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	1 人	1 人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1

※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務	1 あり	2 なし			
	業務にかかる資格等	1 あり	資格等の名称 介護支援専門員、介護福祉士			
		2 なし				
区分	看護職員	介護職員	生活相談員			
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度 1 年間の採用者数			1	1		
前年度 1 年間の退職者数				2		
業務に従事した経験年数						
	1 年未満の者の人数		1	1		
	1 年以上 3 年未満の者の人数		1	2		
	3 年以上 5 年未満の者の人数			1		
	5 年以上 10 年未満の者の人数		2	5		
	10 年以上の者の人数					

	機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数				
前年度1年間の退職者数				
業務に従事した経験年数				
1年未満の者の人数				
1年以上3年未満の者の人数				
3年以上5年未満の者の人数				
5年以上10年未満の者の人数				
10年以上の者の人数				
従業者健康診断の実施状況	1 あり 2 なし			

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態	1 利用権方式 <input checked="" type="checkbox"/> 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 <input checked="" type="checkbox"/> 3 月払い方式	
	4 選択方式 ※該当する方式を 全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
要介護度に応じた金額設定	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
入院等による不在時における利用料金(月払い)の取扱い	<input checked="" type="checkbox"/> 1 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	経済状況の著しい変化その他やむを得ない事由がある場合
	手続き	事業者は入居者及び身元引受人等へ事前に通知します。

(利用料金のプラン(代表的なプラン))

		プラン1		プラン2	
入居者の状況	要介護度				
	年齢		歳		歳
居室の状況	床面積		12㎡		㎡
	便所	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	2 なし	1 あり	2 なし
	浴室	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	1 あり	2 なし
	台所	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	1 あり	2 なし

入居時点で必要な費用	礼金	20,000円	円	
	敷金	30,000円	円	
月額費用の合計		145,000円	円	
家賃		55,000円	円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護の費用※1	円	円	
	介護保険外※2	共益費	20,000円	円
		生活支援サービス費	9,800円	円
		設備管理費	1,000円	円
		食費	55,000円	円
	光熱水費（実費）	4,200円	円	
<p>※1 介護予防・地域密着型の場合を含む</p> <p>※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。）</p>				

（利用料金の算定根拠）

費目	算定根拠
家賃	居室及び共用部の利用にかかる費用。算定根拠は近隣地域の家賃相場を参考に可能な限り低料金に設定。 火災保険料含む
共益費	共用スペースの電気料金、共用スペースの水道料金、居室の水道料金、共用灯保守交換料、自動ドア保守点検料、エレベーター使用・保守点検料
敷金	家賃の 0.6ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない
設備管理費	共用部設備の維持及び修繕積立
食費	朝食300円（税抜）／昼食700円（税抜）／夕食700円（税抜） 食事提供にかかる費用を喫食分請求。 ※当日キャンセルの場合は喫食分として請求します。欠食時は前日までに職員に連絡してください。
光熱水費等	電気料金：実費負担（基本料金830円＋居室内個別メーターによる使用量） 水道料金：共益費に含む 居室で使用されるNHK受信料及び有料放送等の使用料は入居者の実費負担。
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
生活支援サービス費	居室清掃、シーツ交換、衣類洗濯、ゴミ捨て、コール随時対応、緊急時家族への連絡、巡回、食事配膳・下膳、健康確認、相談

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス(上乘せサービス)	
※介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領しない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住年数(償却年月数)		
償却の開始日		
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額(初期償却額)		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他(名称:)	

7. 入居者の状況

(入居者の人数)

性別	男性	5 人
	女性	16 人
年齢別	65歳未満	人
	65歳以上75歳未満	人
	75歳以上85歳未満	4 人
	85歳以上	17 人
要介護度別	自立	人
	要支援1	1 人
	要支援2	3 人
	要介護1	10 人
	要介護2	7 人
	要介護3	人
	要介護4	人
	要介護5	人

入居期間別	6ヶ月未満	5人
	6ヶ月以上1年未満	3人
	1年以上5年未満	12人
	5年以上10年未満	1人
	10年以上15年未満	人
	15年以上	人

(入居者の属性)

平均年齢	90.3歳
入居者数の合計	21人
入居率※	87%

※入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	1人
	社会福祉施設	3人
	医療機関	4人
	死亡	人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人 (解約事由の例)
	入居者側の申し出	人 (解約事由の例) 入院、または他施設への入所。

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対する窓口等の状況) ※複数ある場合は欄を増やして記入。

窓口の名称	シルバーランド・リブレ	
電話番号	0794-70-7728	
対応している時間	平日	10:00~17:00
	土曜日	10:00~17:00
	日曜・祝日	10:00~17:00
定休日	年中無休	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	(その内容) 介護保険・社会福祉事業者総合保険
	2 なし	

介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	(その内容) 有料老人ホーム賠償責任保険
	2 なし	
事故対応及び予防のための指針	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり 2 なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	実施日	意見箱常設	
		結果の開示	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	<input type="checkbox"/> 2 なし
2 なし				
第三者による評価の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	実施日		
		評価機関名称		
		結果の開示	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	<input type="checkbox"/> 2 なし
<input type="checkbox"/> 2 なし				

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	<input checked="" type="checkbox"/> 1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 3 公開していない
管理規程	<input checked="" type="checkbox"/> 1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 <input checked="" type="checkbox"/> 3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 <input checked="" type="checkbox"/> 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に配布 <input checked="" type="checkbox"/> 3 公開していない

10. その他

運営懇談会	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	(開催頻度) 年 2 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
2 代替措置なし		
提携ホームへの移行	1 あり (提携ホーム名:) <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	

有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
兵庫県有料老人ホーム設置運営指導指針第 4 章「規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	
第 5 章「既存建物等の活用の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
兵庫県有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	適合
不適合事項がある場合の内容	

添付書類

別添 1：事業主体が兵庫県内で実施する他の介護サービス一覧表

別添 2：入居者の個別選択によるサービス一覧表

以上の内容について、老人福祉法第 29 条第 5 項の規定に基づく書面による説明を受けました。

年 月 日

説明した者

所属 有料老人ホーム シルバーランド・リブレ

職名

氏名

説明を受けた者

住所

氏名

入居する者（ ）との 続柄（ ）

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

介護サービスの種類		事業所名称		所在地
<居宅サービス>				
訪問介護	あり	なし		
訪問入浴介護	あり	なし		
訪問看護	あり	なし		
訪問リハビリテーション	あり	なし	介護老人保健施設シルバークラウド	小野市葉多町261番地の1
居宅療養管理指導	あり	なし		
通所介護	あり	なし		
通所リハビリテーション	あり	なし	介護老人保健施設シルバークラウド	小野市葉多町261番地の1
短期入所生活介護	あり	なし		
短期入所療養介護	あり	なし	介護老人保健施設シルバークラウド	小野市葉多町261番地の1
特定施設入居者生活介護	あり	なし		
福祉用具貸与	あり	なし		
特定福祉用具販売	あり	なし		
<地域密着型サービス>				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし		
夜間対応型訪問介護	あり	なし		
地域密着型通所介護	あり	なし		
認知症対応型通所介護	あり	なし		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	グループホーム銀荘	小野市葉多町257番地の1
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
居宅介護支援	あり	なし	居宅介護支援事業所シルバークラウド	小野市葉多町261番地の1
<居宅介護予防サービス>				
介護予防訪問入浴介護	あり	なし		
介護予防訪問看護	あり	なし		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	介護老人保健施設シルバークラウド	小野市葉多町261番地の1
介護予防短期入所生活介護	あり	なし		

介護予防短期入所療養介護	あり	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町261番地の1
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし		
<地域密着型介護予防サービス>				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	グループホーム銀荘	小野市葉多町257番地の1
介護予防支援	あり	なし		
<介護保険施設>				
介護老人福祉施設	あり	なし		
介護老人保健施設	あり	なし	介護老人保健施設シルバーランド	小野市葉多町261番地の1
介護療養型医療施設	あり	なし		
介護医療院	あり	なし		

別添2 入居者の個別選択によるサービス一覧表

区分	特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無				個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）			備考
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）	なし	あり	なし	あり	包含	料	
						※2	※2	
介護サービス								
食事介助	なし	あり	あり	なし	あり			
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	あり	なし	あり			必要な場合は外部サービスを利用
おむつ代				なし	あり			必要な場合は外部サービスを利用
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	あり	なし	あり			
特浴介助	なし	あり	あり	なし	あり			
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	あり	なし	あり			
機能訓練	なし	あり	あり	なし	あり			
通院介助	なし	あり	あり	なし	あり			
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	あり	なし	あり	○	○	生活支援サービス費にて週1回実施。週2回以上希望された場合は1回ごとに1100円
リネン交換	なし	あり	あり	なし	あり	○	○	生活支援サービス費にて月2回実施。月3回以上希望された場合は1回ごとに550円
日常の洗濯	なし	あり	あり	なし	あり	○	○	生活支援サービス費にて週3回実施。週4回以上希望された場合は1回ごとに550円
通院介助	なし	あり	あり	なし	あり	○	○	待合室までの対応。必要な場合のみ診察室の付き添いを行う。 1回2000円（1時間：片道3キロ以内） 1時間超過した場合は、30分ごとに500円
移送（外出）支援	なし	あり	あり	なし	あり	○	○	市内の目的地へお送り。1回500円（お迎えが必要な場合は+500円）要予約

買い物代行	なし	あり	なし	あり	○	必要な場合は外部サービスを利用。 介護保険外で希望された場合、1回1200円 (40分以内：2キロ未満) 要予約 浴槽の湯張り準備及び入浴後の浴槽掃除。 1回1100円 1回550円
入浴準備及び浴槽掃除	なし	あり	なし	あり	○	
足浴・身体保清	なし	あり	なし	あり	○	
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり		
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり	○	特別食形態（一口サイズ刻み食・刻み食等） 月額1000円
おやつ			なし	あり		
理美容師による理美容サービス			なし	あり		
手続き等支援			なし	あり	○	申請書類等の作成、デジタル活用支援、その他 労力を要する手続き等の支援 1回500円
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり		
金銭・貯金管理			なし	あり		
健康管理サービス						
定期健康診断			なし	あり		
健康相談	なし	あり	なし	あり	○	生活支援サービス費にて随時実施
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり	○	生活支援サービス費にて随時実施
服薬支援	なし	あり	なし	あり	○	服薬管理・服薬介助 月額3000円
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	なし	あり	なし	あり	○	生活支援サービス費にて随時実施
入退院時・入院中のサービス						
移送サービス	なし	あり	なし	あり	○	移送(外出)支援サービスに同じ
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり		
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり		
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり		

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割、2割又は3割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときには、各種サービスの費用が、月額のサービスの費用に包含される場合と、サービスの都度払いによる場合に
に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する