（様式１）

令和７年度サービス管理責任者等更新研修業務

プロポーザル応募申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　兵庫県知事　齋藤 元彦　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　名称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

電　　話　（　　　）　　　　－　　　　番

電子メール

　「令和７年度サービス管理責任者等更新研修業務」プロポーザル募集要項に基づき、下記のとおり関係書類を添えて応募します。

　なお、同要項「２　業務実施者の要件」に規定する内容を全て満たしていることを誓約します。

記

１　提案者概要兼企画提案書（様式２）

２　経費積算見積書（様式任意）

３　その他提案内容を説明する参考資料（様式任意）

４　添付書類

(1) 会社概要等提案者の概要を説明する書類

ただし、兵庫県物品館計入札参加資格を有しない者については、募集要項５（３）オ(ｱ)に記載の書類を併せて提出すること。

(2) 県が賦課徴収するすべての県税、消費税又は地方消費税に滞納がないことを証する書類

なお、兵庫県内に事務所を有しない等の理由により、兵庫県税について課税実績がない場合は、別添様式の誓約書を提出すること。

入札参加資格名簿から委託先を選定する場合には、入札参加資格名簿登載時に納税証明書を提出済であることから、改めて納税証明書の提出は求めない。

※会社概要等を除き、いずれも提出の日において発行から３ヶ月以内のもの。

（様式２）

提案者概要兼企画提案書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　提案者名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 団体の所在地 | |  |
| 担当者 | 所属・氏名 |  |
| 連絡先 |  |
| E-mail |  |
| 創立年月日 | |  |
| 従業員数 | |  |
| 主な事業内容 | |  |
| 今回の提案に関して  過去3年間の類似業務の実績  （主なもの）  ※複数ある場合は、すべて記載ください。 | | 1. 自治体名： 2. 実施期間： 3. 業務名称： 4. 業務内容： |

|  |
| --- |
| ＜実施体制＞（業務遂行の体制、手順の概要等）  ※「令和７年度サービス管理責任者等更新研修業務」の事業に関する考え方、事業実施体制、事業実施内容、事業実施スケジュール、事業経費等を記載してください。（以下の①～⑥を別紙記載でも可）   1. 事業の趣旨・目的を記載ください。 2. 事業の実施計画を記載ください。 3. 実施体制（講師派遣、事務手続き、受講生募集･申込みに関する問い合わせ等）を記載ください。 4. 国規定に基づく具体的な研修内容を記載ください。 5. 事業実施に向けたスケジュールを記載ください。 6. 事業に係わる経費等を記載ください。 |
| ＜実施に際して工夫する点＞ |
| ＜参考事項＞　（上記項目以外でＰＲしたいこと） |

※　枠内に収まらない場合は、枠を拡張するか、別途任意の用紙（Ａ４サイズ）で提出してください。

誓　約　書

　兵庫県知事　齋藤　元彦　様

　下記の事項について相違ないことを誓約します。

　・兵庫県税について課税実績がないこと。

【理由】（該当するものにチェックを入れてください。）

□　公益法人等であり収益事業を行っていないため（法人税法第150条の規定による収益事業開始届を所轄税務署に提出していない。）。

□　兵庫県内に事務所または事業所を有していないため。

・収益事業を開始したこと等により兵庫県税が課された場合には、納期内に確実に納付すること。

年　　月　　日

|  |
| --- |
| 住所（法人又は団体にあっては、主たる事務所の所在地） |
|  |
| 氏名（法人又は団体にあっては、名称及び代表者の氏名） |
|  |
| 電話 |
|  |
| 電子メール |
|  |

【兵庫県内に事務所を有しない等の理由により、兵庫県税について課税実績がない場合のみ提出すること】