介護システムQ&A

No.	お問い合わせ内容	
1	ログインの方法が分からない。	ログインページから、施設毎のログインID・パスワードを入力してください。 (IDは各施設の事業所番号です。) 【ログインページ】 https://www.kaigokensaku.mhlw.go.jp/houkoku/28/index.php
2	ログインパスワードが分からない。	ログイン画面から「パスワードを忘れた方はこちら」を選択し、パスワードリ セットしてください。
3	施設連絡先と緊急連絡先の違いが分からない。	施設連絡先:介護サービス情報公表システムの連絡先です。当システムは介護 サービス情報公表システムを登録している施設と連携されているため、登録済施 設は、再登録不要です。 緊急連絡先:災害発生時に使用される連絡先です。災害時に連絡が取れるメール アドレスが望ましいです(携帯電話のメールアドレスも登録可能)。
4	緊急時メールアドレスを確認したい。	手順5(緊急時の担当者の連絡先設定)に登録されているメールアドレス宛に被 災報告依頼メールが届きます。

5	施設連絡用メールアドレスを確認したい。	手順5(情報講評の担当者の連絡先設定)に登録されているメールアドレス宛に 被災報告依頼メールが届きます。
6	メールアドレスを変更したい。	調査票入力画面で、変更したい項目を入力し、「記入した内容をチェックして登 録する」を選択してください。