（別紙４）

事 業 実 績 書

|  |
| --- |
| **１　アドバイザー名** |
| 所属（団体名）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名： |
| **２　指導、助言内容等**（アドバイスの内容や解決された課題等について記入してください。） |
| ※当日資料や写真を、１回の派遣ごとに３枚以上添付してください。 |
| **３　実施結果**  アドバイザー派遣にかかる日程、事業内容、参加人数・スタッフ数などを時系列で記載してください。   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 月　日 | 場　所 | 事業内容 | 参加者数 | ｽﾀｯﾌ数 | |  |  |  |  |  | |  |  | 計 |  |  | |

（１／４）

|  |
| --- |
| **４　事業の効果、今後の方針**  （事業を通して蓄積された活動ノウハウや、今後取り組もうとすることなどを記入してください。） |
| ※当日資料や写真を添付してください。 |
| **５　事業実施に際して生じた問題点等**  （事業を通して生じた問題点があれば、その内容と対応策を記入してください。） |
|  |

（２／４）

（別紙４）

収 支 決 算 書

１　　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位；円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | | 金　額 | 内　訳 |
| アドバイザー派遣事業補助金(A) | |  |  |
| 自  主  財  源 | 自己負担金（会費等） |  |  |
| 他団体負担金 |  | 団体名： |
| 参加料 |  |  |
| 広告収入 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 自主財源　　計(B) |  |  |
| 合　　　　計(C) | |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位；円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | | 金　額 | うち県補助金 | 内　訳 |
| アドバイザー謝金 | |  |  |  |
| アドバイザー旅費 | |  |  |  |
| 活動経費 | 使用料（会場使用料） |  |  |  |
| 印刷代（チラシ、ポスターなど） |  |  |  |
| 郵便代・通信費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| その他経費 | |  | ― |  |
| 合　　　　計 | |  |  |  |

* **収入の部と支出の部の合計は必ず一致させてください。**
* **アドバイザー謝金のうち、県負担額は１回の派遣につき上限３万円、最大５回の派遣・１５万円です。**
* **アドバイザー旅費のうち、県負担額は、アドバイザーの自宅から派遣先までを県の規程で計算します。ご不明な点がありましたら、県民躍動課までお問い合わせください。**
* **派遣事業にかかる活動経費のうち、県負担額は１回の派遣につき上限２万円、最大５回の派遣・１０万円です。**
* **領収書等添付様式に科目ごとに領収書を添付して提出してください。**

（３／４）

（別紙４）

領 収 書 総 括 表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | | 領収書内容 | 金　額 | 領収日付 | No |
| 補助対象経費 |  |  |  |  | 1 |
|  |  |  |  | 2 |
|  |  |  |  | 3 |
|  |  |  |  | 4 |
|  |  |  |  | 5 |
|  |  |  |  | 6 |
|  |  |  |  | 7 |
|  |  |  |  | 8 |
|  |  |  |  | 9 |
|  |  |  |  | 10 |
|  |  |  |  | 11 |
|  |  |  |  | 12 |
|  |  |  |  | 13 |
|  |  |  |  | 14 |
|  |  |  |  | 15 |
| 小　　計 |  |  |  | |
| 補助対象外経費 | |  |  |  | |
| 合　　計 | |  |  |  | |

* **領収書は、収支決算書の支出の部の「科目」順、その科目ごとの支出年月日順に分類整理のうえ、番号を記入し、**

**その写しを添付してください。番号は科目ごとに新しくせずに、通し番号で記載してください。**

* **この表は、個々の領収書ごとに記入してください。**

（４／４）

（別紙５）

領収書等添付様式

|  |
| --- |
| （科目）アドバイザー謝金　　　　　　　　　　　　　（金額）　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
|  |

（別紙５）

領収書等添付様式

|  |
| --- |
| （科目）アドバイザー旅費　　　　　　　　　　　　　（金額）　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
|  |

（別紙５）

領収書等添付様式

|  |
| --- |
| （科目）活動経費　　　　　　　　　　　　　　　　　（金額）　　　　　　　　　　　　　　　　　円 |
|  |