

## 提出書類の注意事項

入札参加申込み及び入札時等には、下記に示す書類を、持参により提出してください。

### 1. 入札参加申込み時 (期限：令和7年7月10日(木)午後4時)

- ① 一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書
- ② 物品関係入札参加資格審査結果通知書の写し
- ③ 普通地方公共団体の公金収納の事務を受託した実績があることを証する契約書の写し
- ④ 返信用封筒（定形長3に110円切手を添付のうえ、宛先を明記すること。）

### 2. 入札保証金（入札保証保険）(期限：令和7年8月1日(金)午後5時)

契約希望金額（入札書記載金額（基本料金と予定件数に1件当たりの単価を乗じて得た金額を合計した額）に消費税及び地方消費税相当額を加算した金額）の100分の5以上の額の入札保証金を納入してください。ただし、兵庫県を被保険者とする入札保証保険に加入した場合は、その保険証書を提出してください。

保険期間は本件入札の参加申込み後で、令和7年8月1日（金）以前の任意の日を開始日とし、同年8月13日（水）以降を終了日としてください。

### 3. 入札、開札の日時及び場所：令和7年8月5日(火)午後2時

#### 兵庫県庁 第1号館1階入札室

- ① 一般競争入札参加資格確認通知書の写し
  - ② 入札書 2通（1回目入札用〈金額記入済み〉、再入札用〈金額未記入〉）
  - ③ 出席者の本人確認書類（免許証、パスポート、マイナンバーカードその他官公庁が発行した顔写真付公的書類）
  - ④ 委任状（代理人が出席する場合のみ）
- ※ 郵送の場合は令和7年8月1日(金)午後4時までに③④を除く書類を提出してください。

### 4. 契約時 (落札業者のみ)

- ① 契約書 2通  
税務課で準備する契約書に記名・押印してください。
- ② 契約保証金（履行保証保険）  
契約締結日までに、契約金額（入札書記載金額の1.1倍）の100分の10以上の額の契約保証金を落札日の翌日から7日（土曜日、日曜日を含む）以内に納入して下さい。ただし、兵庫県を被保険者とする履行保証保険に加入した場合は、落札の翌日から7日（土曜日、日曜日を含む）以内の任意の日を開始日としたその保険証書を提出して下さい。
- ③ 仕様書の14 留意事項に記載の書類を契約締結日までに税務課に提出してください。

※ 注) この注意事項はあくまでも入札希望者の便宜を図るために作成したものですので、各入札者においては、入札公告・入札説明書・仕様書等を熟読の上、必要書類の作成及び提出をしてください。