

委託業務仕様書

1 業務名

SDGs 普及啓発イベント企画運営業務

2 業務目的

この業務は、県が実施する「ひょうご SDGs WEEK」(R6. 10. 21(月)~27(日)) を P R するとともに、企業向けと県民向けの SDGs 普及啓発イベントを開催することにより、県内の自治体、企業、団体、学校、県民といった全ての主体の SDGs に対する意識の向上と実践の促進を図ることを目的とする。

3 業務内容

(1) ひょうご SDGs WEEK ポスターの作成・送付

ひょうご SDGs WEEK の P R を目的としたポスターを作成し、県庁、県民局・県民センター(10 箇所)、市町(41 箇所)、経済 7 団体へ送付する。

<ポスターの規格・数量等>

- a サイズ：B 2 縦
- b 用紙：コート紙 135kg
- c 刷色：片面 4 色カラー
- d 数量：140 枚
- e 送付先：県内 59 箇所（下表のとおり）



<ポスターの送付先等>

送付先	箇所	数量	送付期限
県庁 SDGs 推進課 (21 部局+予備)	1 箇所	1 枚×21 部局+10 枚=31 枚	9/30(月)
県民局・県民センター	10 箇所	2 枚×10 箇所=20 枚	
市町	41 箇所	2 枚×41 箇所=82 枚	
経済団体	7 箇所	1 枚×7 箇所=7 枚	
合計	59 箇所	140 枚	

(2) 企業向け SDGs 普及啓発イベントの企画運営

県内の企業や団体の SDGs の達成に向けた連携の活性化を図るため、「ひょうご SDGs Hub」(※)の会員を対象に、マッチングを行うイベントを開催する。

※ 県内の企業や団体など、多様な主体の連携による社会課題の解決や地域の活性化を目的として設立された会員制組織(会員数:687 団体 [R6 年 5 月末時点]、事務局:県 SDGs 推進課)

① イベント概要(企画提案の前提)

- a 名称 (仮称) ひょうご SDGs Hub ミーティング
- b 日時 令和 6 年 10 月 21 日 (月) 15:00~17:00
- c 会場 起業プラザひょうご コワーキングスペース
(神戸市中央区浪花町 56 三井住友銀行神戸本部ビル 2 階)
- d 主催 兵庫県
- e 協力 一般社団法人神戸経済同友会、兵庫県経営者協会、兵庫県商工会議所連合会、兵庫県商工会連合会、一般社団法人兵庫県中小企業家同友会、兵庫県中小企業

団体中央会、公益社団法人兵庫工業会

- f 対象 ひょうご SDGs Hub 会員（会員数 687 団体 [R6 年 5 月末時点]）
- g 定員 会場 80 人、オンライン 200 人
※申込先着順。オンラインは連携先募集の視聴のみ
- h 参加費 無料
- i 内容 連携先募集（6 団体程度）、意見交換 ※その他に企画があれば提案可

② 業務内容

No.	業務内容	特記事項
a	イベント内容の企画	<u>プロポーザルで、特に「マッチング成功のための効果的な実施方法」と「参加促進の方法」に関するアイデアを募集</u>
b	連携先募集团体との連絡調整	連携先募集团体は県が選定するため提案不要
c	参加者募集チラシ（電子媒体）の作成	紙媒体不要。Hub 会員への周知は県がメルマガ等で対応可
d	参加申し込みの受付	県の簡易申請システムを使用可
e	会場借り上げ	県が 14:00～18:00 は仮予約済み。税込 11,000 円/時間
f	会場レイアウトの検討、レイアウト図の作成	
g	台本の作成	
h	参加者に配布する会議資料の作成、封入	
i	アンケートの作成	次回開催の参考、会員ニーズの把握のためのアンケート
j	参加者用の名札の準備	
k	（当日）会場設営、必要に応じて転換、原状回復	県から作業要員 2 名を派遣可
l	（当日）映像、照明、音響	
m	（当日）オンライン視聴対応	事前準備を含む。オンライン参加者への事前メールは県で対応可
n	（当日）受付・誘導、会議資料配布、アンケート回収	
o	（当日）司会	
p	（当日）記録写真撮影	
q	アンケートの集計	
r	結果概要の作成	Hub 公式サイトに掲載予定
s	その他、イベントの企画運営に関すること全般	

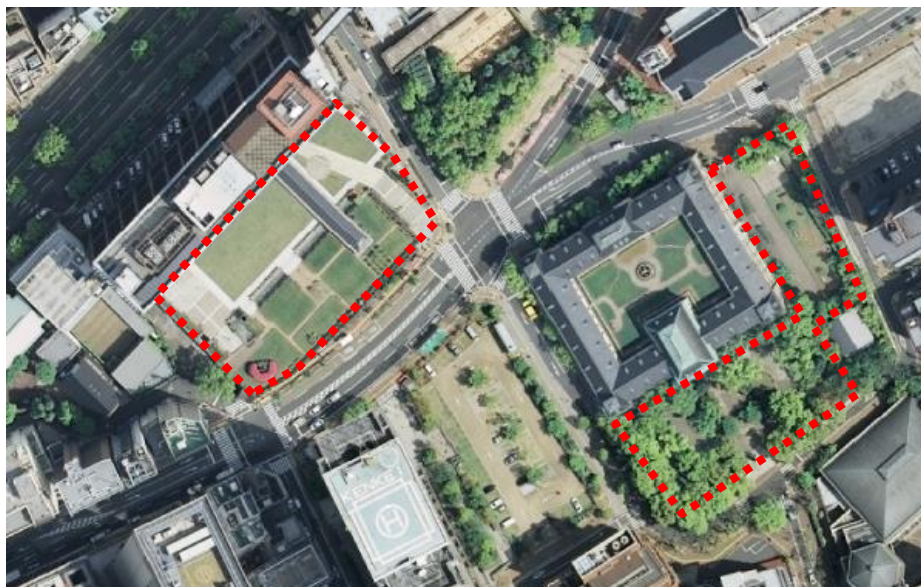
（3）県民向け SDGs 普及啓発イベントの企画運営

県民の SDGs に対する意識の向上と実践の促進を図るため、ファミリー層をメインターゲットとしたイベントを開催する。

① イベント概要（企画提案の前提）

- a 名称 （仮称）県民向け SDGs 普及啓発イベント
- b 日時 令和 6 年 11 月 9 日（土）10:00～16:00 頃
※雨天の場合は、11 月 10 日（日）または 11 月 16 日（土）に順延
- c 会場 兵庫県庁 1 号館南 芝生広場、兵庫県公館 庭園
（神戸市中央区下山手通 5 丁目 10 番 1 号ほか）
※庁舎修繕に伴う通行止めのため、1 号館南 芝生広場への車両進入は不可。
資材は庁舎 1 階ロビー経由で搬入

- d 主 催 兵庫県
- e 対 象 主にファミリー層
- f 定 員 なし（来場者数の目標：1,000人）
- g 入場料 無料
- h 内 容 個人・家庭レベルでのSDGsに対する意識の向上と実践の促進を図る展示や出店



会場の範囲 ※国土地理院撮影の空中写真に赤色の点線を追記して掲載

② 業務内容

No.	業務内容	特記事項
a	イベント内容の企画	プロポーザルで、特に「個人・家庭レベルでのSDGsに対する意識向上と実践促進を図る展示・出店」と「集客の方法」に関するアイデアを募集
b	出展者・出店者との連絡調整	出展者・出店者の内諾を得ているなど実現可能な企画を提案すること
c	告知チラシ、会場マップの作成 ※告知チラシ兼会場マップでも可	電子媒体は必須。紙媒体は任意
d	イベント賠償責任保険への加入	
e	必要に応じて、警察署・消防署等への申請	
f	(前日・当日) 会場設営・装飾・音響、撤去	音響は必要に応じて
g	(当日) 交通誘導	県庁芝生広場と公館庭園の間における交通の安全を確保すること
h	(当日) 来場者数のカウント	概算で可
i	(当日) 県庁1号館1階における進入防止措置	1階のトイレ以外の場所に進入できないよう措置を講じること
j	(当日) 記録写真撮影	
k	結果概要の作成	県HPに掲載予定
l	その他、イベントの企画運営に関すること全般	

4 履行期間

契約締結日から令和6年11月29日（金）

5 納品

納入成果物、納入場所及び納入期限は、下表のとおりとする。

区分	納入成果物	媒体	納入場所	納入期限
ポスター	ポスター	紙	3 (1) の表のとおり	9/30(月)
	ポスターデータ	電子(pdf)	県 SDGs 推進課	
企業向けイベント	チラシデータ	電子(pdf)	県 SDGs 推進課	9/ 6(金)
	参加者配布資料	紙(参加人数分) 電子(pdf)	起業プラザひょうご	10/21(月)
	結果概要	紙(1部) 電子(パワーポイント)	県 SDGs 推進課	11/29(金)
	アンケート集計結果	紙(1部) 電子(エクセル)		
	記録写真データ	電子(jpg)		
県民向けイベント	チラシデータ	電子(pdf)	県 SDGs 推進課	9/27(金)
	結果概要	紙(1部) 電子(パワーポイント)	県 SDGs 推進課	11/29(金)
	記録写真データ	電子(jpg)		

6 再委託

受託者は、本業務の全部又は主体的部分（総合的な企画及び判断並びに業務遂行管理部分）を一括して第三者に委任し、又は請け負わせること（以下「再委託」という。）はできない。

また、本業務の一部を再委託してはならないが、あらかじめ再委託の相手方の住所、氏名及び再委託を行う業務の範囲等を記載した再委託の必要性がわかる書面を委託者に提出し、委託者の書面による承認を得た場合は、委託者が承認した範囲の業務を第三者（以下「承認を得た第三者」という。）に再委託することができる。

なお、再委託する場合は、再委託した業務に伴う承認を得た第三者の行為について、受託者は委託者に対し全ての責任を負うものとする。

7 留意事項

(1) 著作権

制作したデザインの著作権は、兵庫県に帰属するものとする。

(2) 委託者への損害賠償

受託者は、受託業務の履行にあたり、自己の責めに帰すべき事由により、委託者に損害を与えたときは、その賠償の責めを負うものとする。

(3) 疑義等

仕様に定めのない事項、疑義が生じたときは、双方協議のうえ、決定するものとする。