

## 武道館 指定管理者公募にかかる質問及び回答

### 1 資料修正について

- (1) 別添1「管理水準書P2」
- (2) 別添2「令和7年度各種リース契約」

### 2 質問及び回答

質問番号	受付番号	資料名	ページ・項目	質問	回答
1	3-4	募集要項	P6 7 管理の方法 (5) 県民利便施設に関する事項	県民利便施設に係る自動販売機の設置状況について、設置場所、設置台数、設置業者をご教示ください。また、利便施設を直営する場合は、光熱水費を負担し、使用料は不要との認識でよろしいでしょうか。	自動販売機の設置場所および台数については、以下のとおりです。設置業者については、現指定管理者のノウハウに関する部分であるため、開示できません。 なお、自動販売機等を直営で設置する場合、県に対する使用料および光熱水費の支払いは発生しません。  ◎1階エントランスホール：8台 ◎地下1階トレーニング室前：1台 ◎2階エントランス：4台
2	3-4	募集要項	P9 9 指定管理者と県の責任分担	①「物価・金利変動に伴う経費の増」については、指定管理者の負担となっており、「賃金水準の大幅な変動」については、双方協議とされています。「大幅な変動」の基準についても双方協議との認識でよろしいでしょうか。  ②賃金水準の変動により、物品等の物価も上昇すると予測されますが、その場合も双方協議の対象となるという認識でよろしいでしょうか。	①厚生労働省の毎月勤労統計調査によって算出した賃金水準が、令和7年度と比較して、±3%以上となった場合は、県との双方協議により指定管理料を変更できるものとします。  ②現在のところ賃金水準の変動のみが、協議の対象となります。
3	3-4	募集要項	P9 9 指定管理者と県の責任分担	消費税及び地方消費税の増税があった場合は、県にて負担いただけるとの認識でよろしいでしょうか。	県と指定管理者で協議のうえ、責任分担を決定することになります。
4	3-4	募集要項	P10 10 応募方法 (3) 応募者の資格	応募者の資格について、「指定管理者候補者選定委員会委員及び公募事務に関与した者及びこれらの者と利害関係を有する者」に該当しないこととされていますが、応募資格の確認及び委員等との接触を避けるため、「選定委員会委員及び公募事務に関与した者」についてご教示ください。	選定委員は公募時には公表しておりません。公募事務に関与した者については、適宜ご判断ください。

質問番号	受付番号	資料名	ページ・項目	質問	回答
5	3-4	募集要項	P12 10 応募方法 (8) 応募書類	応募書類はすべて押印省略の理解でよろしいでしょうか。	応募書類は全て押印不要です。
6	3-4	募集要項	P12 10 応募方法 (8) 応募書類	応募書類の中の「法人等の概要1」及び「法人等の概要2」には、「累積損益」の記入欄がありますが、会社設立当初からの累積損益の記載は困難であるため、当期損益のみの記載でよろしいでしょうか。	貸借対照表等を確認のうえ、各年度における累積損益を記載願います。
7	3-4	募集要項	P12 10 応募方法 (8) 応募書類	A3用紙を折り込んでA4サイズで綴じ込んでも、A4枚数換算で制限を超えてなければ問題ないとの認識でよろしいでしょうか。	A3用紙は使用できません。A4用紙を使用してください。
8	3-4	募集要項	P12 10 応募方法 (8) 応募書類	電子データはPDF可、電子媒体はUSB以外にCD-R等でも問題ないとの認識でよろしいでしょうか。	電子データはPDFでも問題ございません。電子媒体については、USB以外でも問題ございませんが、利便性の高い媒体での提出にご協力ください。
9	3-4	募集要項	P13 12 選定方法	ヒアリング審査について、具体的な日時案があればそれぞれお示しください。実施の際の実施場所、レイアウト、発表方法（資料投影・配布の可否）等についてご教示ください。	現在のところ以下のとおり予定しております。 ・実施時期：10月中旬頃 ・実施場所：県庁内会議室 ・発表方法：資料の投影及び配布可
10	3-4	募集要項	P18 15 その他 (9) 建物の大規模修繕予定	次期指定管理期間の間に天井改修工事を行う可能性があるとのことですが、現時点で予定している時期、期間、工事の内容についてご教示ください。	現時点で募集要項に記載されている情報が最新のものになります。
11	3-4	募集要項	P22 〔別表2〕 現行の職員配置	現行の職員配置について、現在の雇用人数を構成員別にお示しください。	職員配置については、現指定管理者のノウハウに関する部分であるため、開示できません。
12	3-4	様式集	P14～15 様式6 5 各施設の設置目的、特性等に応じた事業提案	記載枚数について、「概ね4枚程度」、「概ね5枚程度」とありますが、枚数を超えても失格にはならないという認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。
13	3-4	管理水準書	P12 Ⅱ 維持管理 1 施設管理 第24節 トレーニング機器設備	トレーニング機器の日常点検および定期点検については、法定点検ではないため、良好かつ安全な状態に保つための日常点検、定期的な点検を実施するという認識でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。施設利用者が、安全かつ快適にトレーニング機器を利用できるように、定期点検を行ってください。

質問番号	受付番号	資料名	ページ・項目	質問	回答
14	3-4	管理水準書	P13 Ⅱ 維持管理 1 施設管理 第25節 館内ネットワーク設備	館内のネットワーク設備について、以下の通りお示しいただいておりますが、全て県に帰属し、指定管理者は管理運営に使用し、維持管理を行うとの認識でよろしいでしょうか。  【館内ネットワーク設備】 ①サーバー：1台 ②PCノート：1台、 デスクトップ：16台 ③サーバーホスティング ④無線LANシステム一式 ⑤LANシステム一式 ⑥外部接続一式 ⑦武道館内システム各種設定一式（個別PC設定含む） ⑧新規ソフト導入及び更新一式	①及び②（デスクトップPC7台）は、県有備品又はリースですが、それ以外は現指定管理者の持込備品となります。
15	3-4	管理水準書	P15 Ⅲ 運営管理 3 利用料金の徴収 (2) 回数券・定期券の取扱い	①回数券の使用期間に期限は設けていますでしょうか。  ②回数券に使用期間に期限が設けられていなかった場合で、現指定管理期間中に購入された回数券が、次期指定期間に使用された際は、前指定管理者に利用料金をご負担いただけるとの認識でよろしいでしょうか。  ③前述の対応が難しい場合、次回の公募においても同様にご対応いただけるとの認識でよろしいでしょうか。	①第二道場（個人利用）及びトレーニング室を利用する場合において、回数券を設けています。使用期限はありません。  ②現指定管理期間中（令和7年度）に購入された回数券が、令和8年度以降に使用された場合、実際に購入した「令和7年度収入」として計上することとなります。  ③現時点で、次回公募時に特別な対応を行う予定はありません。
16	3-4	管理水準書	P15 Ⅲ 運営管理 3 利用料金の徴収 (3) 利用料金の減免等	現行の減免基準が改定又は減免団体が増えた場合において、指定管理者の収入が減少した際は、県にて補填頂けるとの認識でよろしいでしょうか。	個々の事案に合わせて、協議のうえ決定します。
17	3-4	資料集	P17～26 5 県有備品一覧	公募時に備品更新を提案した場合において、県有備品の撤去費用は県にて負担頂けるとの認識でよろしいでしょうか。	原則、提案者の負担により撤去していただきます。

質問番号	受付番号	資料名	ページ・項目	質問	回答
18	3-4	資料集	P17~26 5 県有備品一覧	<p>①一覧表に記載の備品は全て使用可能との認識でよろしいでしょうか</p> <p>②コインロッカーについて、鍵が壊れて使用できないものはございますか。もし、使用できない場合、次期指定期間までに全て使用可能になるとの認識でよろしいでしょうか。</p> <p>③カメラ、デジタルカメラ、パソコン等の電子機器は使用可能でしょうか。使用不可なもので、管理運営に必須なものは次期指定期間までに更新又は修理いただけるとの認識でよろしいでしょうか。</p> <p>④トレーニング室の備品について、備品リストには記載されているものの、使用不可のため設置されていないものはありますでしょうか。</p>	<p>①別添3「故障備品」を除き使用可能です。</p> <p>②計584個のコインロッカーのうち計10個の鍵が故障しております。鍵のみの交換が難しく、ロッカーごとの交換が必要となるため、今後必要に応じて対応を行う予定です。</p> <p>③全て使用可能です。</p> <p>④別添3「故障備品」のとおりです。</p>
19	3-4	その他		<p>①現指定管理者に帰属している備品で、県として継続的に設置してほしいと考えている備品等があればお示してください。</p> <p>②現指定管理者のリース備品があればお示いただき、リースの継承ができるかも併せてご回答ください。</p>	<p>①施設運営に必要不可欠な備品については、継続して設置していただきたいと考えております。</p> <p>②別添2のとおり「令和7年度各種リース契約」を修正いたしましたので、ご確認ください。リースの継承についても基本的には可能です。</p>
20	3-2	様式集	応募書類一覧表	応募書類内において、押印が必要な書類はございますか。	応募書類は全て押印不要です。
21	3-2	様式集	応募書類一覧表	グループで応募する場合、応募書類内においてグループ名の記載が必要な書類は様式4のみでしょうか。	お見込のとおりです。
22	3-2	様式集	P1 様式1	グループで応募する場合、様式1「指定申請書」は、グループで1枚提出するという理解でよろしいでしょうか。	共同事業体における代表企業（団体）のみ提出してください。各構成企業（団体）については、提出不要です。
23	3-2	様式集	P5 様式5	グループで応募する場合、様式5「宣誓書」は構成団体毎に提出するという理解でよろしいでしょうか。	お見込のとおりです。

質問番号	受付番号	資料名	ページ・項目	質問	回答
24	3-2	管理水準書 (別紙)	P47 〔別紙9〕 床転換システム 保守点検業務仕様書 P49 〔別紙10〕 畳自動倉庫昇降機等保守点検項目 P67 〔別紙15〕 大型映像設備及び施設利用状況案内表示 システム保守点検業務	床転換システム設備や畳自動倉庫昇降機設備、移動壁設備、大型映像設備については、本施設独自の特殊設備であり、メーカー等特定の業者でなければ保守点検を実施できないものかと思えます。そのため、機器メーカーや現在の点検業者名及び委託金額をご教示ください。	メーカーについては、以下のとおりです。点検業者および委託金額については、現指定管理者のノウハウに関する部分であるため、開示できません。  ①床転換システム設備 川崎重工業(株) ②畳自動倉庫昇降機設備 石川島播磨重工業(株) ③移動壁設備 コマニー(株) ④大型映像設備 ビクター (株)JVCケンウッド)
25	3-2	資料集	P28~31 7 小修繕実績 (令和3~6年度)	資料集には、年間の修繕金額の合計額しか記載がないため、令和3~6年度までの修繕履歴における各修繕金額を開示ください。	現指定管理者による経営ノウハウを含む情報となりますので、開示することができません。
26	3-2	募集要項	P13 12 選定方法	ヒアリング審査における下記の項目について、ご教授ください。  ①選定委員の構成 ②プレゼンの申請者の参加人数 ③プレゼンの予定時間 (何分程度を予定) ④質疑応答の予定時間 (何分程度を予定)	①選定委員の構成は、公募時には公表していません。 ②5名程度を予定しております。 ③10分程度を予定しております。 ④10分程度を予定しております。
27	3-2	その他		公共建築物定期点検において、建築(1回/3年)点検で直近に行われた点検はいつかご教授下さい。	令和6年3月31日です。別添1のとおり管理水準書P2を修正しておりますので、ご確認ください。
28	3-2	管理水準書	P4~5 II 維持管理 1 施設管理 第4節 空調設備 第7節 機械設備	空調設備機器及び中央監視制御装置の機器メーカーをご教示ください。 また、空調設備の保守点検・冷温切替及び中央監視制御装置の保守点検に関する現在の委託金額(点検等費用)をご教示ください。	メーカーについては、以下のとおりです。保守点検費用については、現指定管理者のノウハウに関する部分であるため、開示できません。  ①空調機器設備 ・吸収式冷温水発生器：パナソニック(株) ・冷却塔：空研工業(株) ・空気調和機、ファンコイルユニット、全熱交換機：クボタ空調(株) ・エアコン：三菱電機(株) ・送排風機：ミツヤ送風機(株)  ②中央監視装置：(株)エアシス

質問番号	受付番号	資料名	ページ・項目	質問	回答
29	3-2	その他		今年度中もしくは次期指定期間中に予定されている修繕や設備機器の更新、改修等があればご教示ください。	募集要項P18に記載のとおり、次期指定管理期間中に天井改修工事を行う可能性があります。上記以外の修繕のうち、小規模な修繕（機器更新）については、現指定管理者の判断の下、施設運営に関わる緊急性の高い修繕等をその都度行うものであるため、事前に定まった計画等はありません。
30	3-2	管理水準書	P10 Ⅱ 維持管理 1 施設管理 第16節 植栽地及び樹林地管理	植栽管理及び樹木管理・剪定作業の範囲をご教示ください。また、現在の委託先及び委託金額をご教示ください。	植栽管理図面等はありませんので、資料集P14の施設周辺地図をご確認のうえ、植栽管理を行うようにしてください。また、委託先および金額については、現指定管理者のノウハウに関する部分であるため、開示できません。
31	3-2	その他		施設の老朽化が進んでいると思いますが、現状の建物・設備において、修繕が必要な箇所や不具合が発生している箇所はございますか。また、現状で修繕が必要なものについては、次期指定期間の開始前までに修繕対応等をしていただけたらとの理解でよいでしょうか。	施設運営に著しく支障を与えるような故障等は発生しておりません。今後、修繕必要箇所が発生した場合は、必要に応じて対応を検討します。