兵庫県立海洋体育館 指定管理者公募にかかる質疑回答について

1 資料修正について

別添1「資料修正箇所一覧」をご確認ください。

2 質問及び回答

質問番号	受付番号	資料名	ページ・項目	質問	回答
1	3-3		P3 第3節 電気設備	ださい。また、次期指定管理者への	①異常が発生した際は、海洋体育館事務室内の警報盤に表示されるようになっております。 ②月次点検(月初)、年次点検(11月18日実施予定)を行っております。 全して、年間通して、上記の点検を継続して行ったうえで、次期指定管理者への引き継ぎを行います。
2	3-3	管理水準書	P5 第5節 給排水設備	①給排水設備の異常が発生した際の警報については、どのように知ることができるのでしょうか。 ②給排水設備の最終点検日をご教示ください。また、次期指定管理者への引き継ぎ前には、給排水設備の成体や清掃等を事前に行っていただけるのでしょうか。 ③給水ポンプの設置年月日をご教示ください。	①異常が発生した際は、海洋体育館事務室内の警報盤に表示されるようになっております。 ②点検は年2回行っており、今年度の1回目の点検は、8月5日に実施しました。2回目の点検及び清掃は、来年の2月に実施を予定しており、その後、次期指定管理者への引き継ぎを行う予定です。 ③2021年2月22日に更新しております。
3	3-3	その他		桟橋を交換すると聞いていますが、 その場合、モーターボートの利用が 不可となり、一部事業の実施が困難 となるかと思います。そういった場 合、休業補償等はございますでしょ うか。	現時点で、確定した桟橋交換工事の 予定はございません。仮に桟橋を交 換する場合においても、工事日程を 段階的に設定するなどして、事業を 中止することなく、工事を行う予定 です。

資料修正箇所一覧

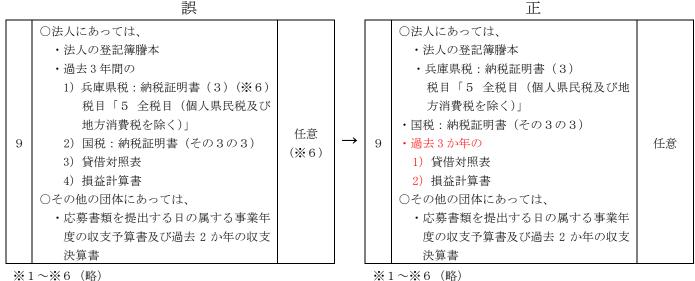
○Life partner Arena (兵庫県立総合体育館)・兵庫県立海洋体育館 令和6年度 指定管理者 募集要項

【P11 (8) 応募書類】

以下に示す1~9の所定の書類を提出してください(別添「様式集」参照)。各様式の制 限枚数を超えたものについては、審査対象から除外しますのでご注意ください。

応募書類6 (様式6~様式8) は、Word 又は Excel で作成し両面印刷としてください。 応募書類1~8については、必ず電子データも合わせて提出願います。電子データは、ワー ド又はエクセルで作成し、データを USB 等に収容してください。

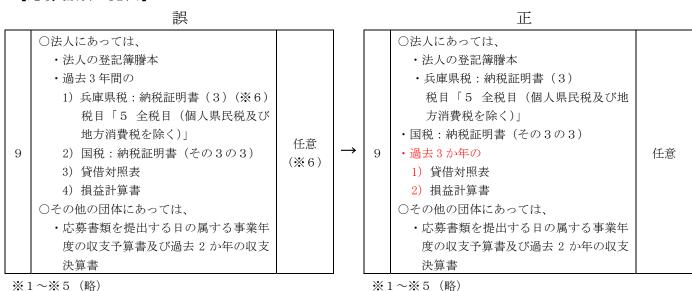
【P11 (8) 応募書類】



副本については、全てコピー可。

OLife partner Arena (兵庫県立総合体育館) 様式集 兵庫県立海洋体育館 様式集

【応募書類一覧表】



副本については、全てコピー可。