

令和6年度県立都市公園指定管理者公募に係る質問の回答

舞子公園

質問番号	箇所(頁)	質問	回答
1	資料集 3	これまでの利用者カウントの方法についてご教示ください。	有料施設入館者及びイベント参加者人数、駐車場利用台数を車種毎の係数(平日3人/台、休日4人/台、大型40人/台)で乗じた数に加えています。その他舞子デッキの利用者として、一定数を合算してカウントしています。
2	管理水準書 11, 13	旧木下家住宅及び旧武藤山治邸における、兵庫県・淡路景観園芸学校・神戸大学・地元地域との連携事業の実績について、ご教示ください。	淡路景観園芸学校長を学識として迎え、地元委員などを含めた舞子公園管理運営推進協議会を開催(R5年度は3回開催)し、運営利活用にかかる意見交換を行っています。また、神戸大学とは旧武藤山治邸にかかる補修等についての意見聴取等を行っています。
3	管理水準書 20	これまでの利用促進事業の実績について、ご教示ください。	別添資料1.「令和5年度年度報告書 5. 利用促進事業・収益事業(1)利用促進事業」参照
4	資料集 3	駐車場の利用実績が示されていますが、このうち地下駐車場の利用実績についてご教示ください。	質問番号17の回答をご確認ください。
5	募集要項 24	屋内集客有料施設の定義について、ご教示ください。(美術館や博物館などの文化施設、体育館などの運動施設などが含まれるか否か)	施設の種類によらず、不特定多数の人が予約無しで利用する施設を想定しています。質問に例として上げられている中では美術館と博物館は当てはまりますが、体育館は当てはまらない認識です。 なお、自主的な判断が難しい場合に限り、個別にご相談ください。
6	募集要項 24	書類審査項目の内、県内に有する本店・支店に営業所は含まれるかご教示ください。	営業所も含まれます。
7	管理水準書 6	旧木下家住宅の庭園管理における樹木医の指導とありますが、具体的な指導内容をご教示ください。	低木の剪定方法について技術指導がありました。
8	管理水準書 6	旧木下家住宅の庭園管理における樹木医の指導とありますが、これまで指導をしてきた樹木医に継続的に指導を依頼することは可能でしょうか。	継続的に指導を依頼することは可能です。
9	管理水準書 12	旧木下家住宅の庭園管理について、土壌水分条件の差とありますが現在の具体的な状況についてご教示ください。	現在は土壌水分の計測は行っておらず、灌水量を中庭の苔養成地で2mL/m <sup>2</sup> 程度、他の植栽で5mL/m <sup>2</sup> 程度とし1回/日実施しています。
10	管理水準書 13, 14	旧木下家住宅及び旧武藤山治邸の湿度管理について、過度な湿度、過度の除湿による悪影響に配慮とありますが、具体的な湿度管理の実績についてご教示ください。	両館とも湿度計を1箇所設置し、概ね60%以下を基準に管理している。エアコン動作時期を除く春秋時期は、基本的に天気がよく強風でない日は窓開けによる換気を実施しています。
11	その他(該当資料はなし)	公園施設の老朽化対策を立案するにあたり、老朽化の実態をご教示ください。	別添資料2.「R3 舞子公園 長寿命化計画抜粋」参照
12	管理水準書 15	海上プロムナード閉鎖期間の利用料金収入への補填はないとありますが、これを前提に収支計画を作成するにあたり海上プロムナードに係る支出をご教示ください。	R5年度支出は、人件費約2280万円、事業費約750万円、間接費約1310万円(うち、光熱水費1300万円は南地区全体の金額で計上)です。
13	その他	これまでに植栽管理計画、特に松林管理においては樹木医の係り(管理運営推進協議会など)があるようです。管理計画策定にあたり前提条件となりますので、その実績をご教示ください。また、特定の樹木医または団体との係りの有無、次期指定管理者への引継ぎの可否について、ご教示ください。	舞子公園管理運営推進協議会にNPO法人兵庫県樹木医会理事長にオブザーバーとして参加していただき、自然環境保護や剪定伐採等公園管理において広く意見をいただいています。 継続的に依頼することは可能です。
14	その他	旧木下家住宅、旧武藤山治邸、海上プロムナードに配置する人員について、県として求める必要な員数もしくは実態について、ご教示ください。	営業時間内における常時配置人数の実態は、旧木下家住宅2名、旧武藤山治邸2名、海上プロムナード受付3名、警備1名、清掃3名となっています。
15	資料集 2ページ/年度毎の実績額について	人件費には、どのような職員の人件費(職名と人数)が含まれているのでしょうか?開示ください。 また、派遣や外部委託による人件費が計上されている場合は、その内容や職員数もご教示ください。	別添資料3.「令和5年度年度報告書 1. 管理執行体制(2)2. 業務分担表」参照 別添資料4.「令和5年度年度報告書 2. 維持管理業務(2)再委託の状況」参照 なお、委託先については必要に応じて個別にお問い合わせください。

16	資料集 2 ページ/年度毎 の実績額につ いて	事業費の設備管理費の詳細内訳(業務内容ごとの実績額)を開示ください。 また、外部委託されている業務があれば、その委託業務内容と委託先、委託金額についても開示ください。	別添資料 3.「令和 5 年度年度報告書 6. 収支報告書」参照 別添資料 4.「令和 5 年度年度報告書 2. 維持管理業務(2)再委託の状況」参照 なお、委託先については個別にお問い合わせください。
17	資料集 3 ページ/駐車場の 利用状況につ いて	地下駐車場の利用件数及び稼働頻度(年間何日?地下駐車場を開場されているか)をご教示ください。 また、現在の駐車場運営に従事している職員の人員配置状況(例:〇〇時~〇〇時まで〇〇名/常駐)もご教示ください。	地下駐車場は、イベント開催時など限定的に開放しており、R5 年度は 46 日、約 6500 台の利用がありました。第 1 駐車場は機械により 24 時間営業しており、管理は再委託しています。第 2、第 3 駐車場は、供用時間内 2 名配置しています。
18	管理水準書 8 ページ~17 ページ/2 施設管 理について	対象施設の施設・設備の維持管理において、必要な法定資格者の配置・選任の内容を常勤・非常勤の有無を含め、ご教示ください。 また、設備機器の保守点検等の定期点検の令和 5 年度の年間実施実績(点検業務ごとの実施月と実施回数)を開示ください。	防火管理者 各施設常勤 1 名配置。 その他点検に関して再委託先でそれぞれ確保。 エレベーター点検 昇降機等検査員 電気設備点検 電気主任技術者 消防設備点検 消防設備点検資格 衛生設備点検 貯水槽清掃作業監督者 など  別添資料 5.「令和 5 年度年度報告書 2. 維持管理業務(1)実施工程表」参照
19	管理水準書 8 ページ~17 ページ/2 施設管 理について	現在、対象施設の日常的な施設・設備の維持管理を担当されている職員の人員配置状況(例:〇〇時~〇〇時まで〇〇名/常駐)をご教示ください。	別添資料 3.「令和 5 年度年度報告書 1. 管理執行体制(2)2. 業務分担表」参照
20	管理水準書 8 ページ~17 ページ/2 施設管 理について	対象施設のエレベーター設備について、エレベーターの台数及び機器メーカーをご教示ください。 また、エレベーター設備の点検については、フルメンテナンスでしょうか?または POG でしょうか?ご教示ください。	地下駐車場 1 台 (株)日立製作所 海上プロムナード 3 台 三菱電機(株) 旧木下家住宅 1 台 フジテック(株) 点検契約は、POG 契約により実施しています。
21	管理水準書 11 ページ~12 ページ/和風住 宅の運営につ いて	現在、和風住宅の運営に従事している職員の人員配置状況(例:〇〇時~〇〇時まで〇〇名/常駐)をご教示ください。 運営に従事している職員については、指定管理者の直接雇用なのか?派遣なのか?ボランティアスタッフなのか?など、その雇用形態についても合わせてご教示ください。 また、利活用プログラムや講座に関する企画運営の令和 5 年度実績(事業内容・実施回数・主催団体等)についても、ご教示ください。	別添資料 3.「令和 5 年度年度報告書 1. 管理執行体制(2)2. 業務分担表」参照  別添資料 1.「令和 5 年度年度報告書 5. 利用促進事業・収益事業(1)利用促進事業」参照
22	管理水準書 12 ページ/和風 住宅のボラン ティアの管理運 営について	現在、登録されているボランティアスタッフの人数と令和 5 年度の活動実績をご教示ください。	ボランティアスタッフは、舞子公園全体で 10 名登録。 旧木下家住宅は R5 年度、89 人・日活動。
23	管理水準書 13 ページ~14 ページ/西洋館 の運営につ いて	現在、西洋館の運営に従事している職員の人員配置状況(例:〇〇時~〇〇時まで〇〇名/常駐)をご教示ください。 運営に従事している職員については、指定管理者の直接雇用なのか?派遣なのか?ボランティアスタッフなのか?など、その雇用形態についても合わせてご教示ください。 また、利活用プログラムや講座に関する企画運営の令和 5 年度実績(事業内容・実施回数・主催団体等)についても、ご教示ください。	別添資料 3.「令和 5 年度年度報告書 1. 管理執行体制(2)2. 業務分担表」参照  別添資料 1.「令和 5 年度年度報告書 5. 利用促進事業・収益事業(1)利用促進事業」参照
24	管理水準書 14 ページ/西洋 館のボラン ティアの管理運 営につ いて	現在、登録されているボランティアスタッフの人数と令和 5 年度の活動実績をご教示ください。	ボランティアスタッフは、舞子公園全体で 10 名登録。 武藤山治邸は R5 年度、77 人・日活動。

25	管理水準書 15 ページ～16 ページ/建築物等清掃について	現在、日常清掃に従事している職員の人員配置状況(例:〇〇時～〇〇時まで〇〇名)をご教示ください。 また、日常清掃に従事している職員については、指定管理者の直接雇用なのか?外部委託なのか?など、その雇用形態についても合わせてご教示ください。	別添資料 3.「令和5年度年度報告書 1.管理執行体制(2)2.業務分担表」参照 別添資料 4.「令和5年度年度報告書 2.維持管理業務(2)再委託の状況」参照
26	管理水準書 9 ページ 2.1 対象範囲(1)建築物	公共建築物定期点検において、建築(1回/3年)の点検で直近に行われた点検はいつでしょうか。下記5カ所ご教授下さい。 舞子海上プロムナード・地下駐車場・管理事務所・旧木下家住宅・旧武藤山治邸	公共建築物定期点検を地下駐車場・管理事務所・旧木下家住宅・旧武藤山治邸は今年度実施する予定です。 なお、舞子海上プロムナードについては令和4年度に実施しています。
27	資料集 4 ページ 加入保険に関して	プロムナードに関して何らかの保険の加入はされていますか。 また、その保険料をご教授下さい。	現指定管理者が施設賠償責任保険に加入しています。 R5年実績 約12万円
28	募集要項 20 ページ 応募書類一覧	提出の全ての様式に関しては、押印の必要はないという認識でお間違いないでしょうか。	必要ありません。(兵庫県では押印廃止に取り組んでいます)
29	募集要項 22 ページ プレゼンテーション	プレゼンテーションの選定員の構成をご教授下さい。 また、プレゼンテーションの参加可能人数は何人でしょうか。ご教授下さい。	選定員は公園行政から1名、学識経験者から4名(公園マネジメント、経営診断、緑地環境マネジメント、地域振興)の計5名で構成されています。 プレゼンテーション参加者は1組5名までとしています。
30	管理水準書 16 ページ 施設修繕	直近5カ年の修繕履歴をご教授下さい。(内容、金額含めて)	大規模修繕:別添資料 6.「大規模修繕歴一覧」参照 中規模修繕:別添資料 7.「中規模修繕歴一覧」参照 小規模修繕:別添資料 8.「小規模修繕歴一覧」参照
31	資料集 2 ページ ●年度毎の実績額	支出の部、事業費・間接費の項目の個別の詳細金額をご教授下さい。	別添資料 9.「令和5年度年度報告書 6.収支報告書」参照
32	管理水準書 9～14 ページ 定期点検	定期点検業務について、点検項目の詳細な仕様書があれば開示ください。 また、定期点検業務・又その他の設備機器のメーカー、型式、容量、台数、など全てご教授下さい。	法定点検については法定項目により実施しています。 日常点検巡視項目については、通常の施設管理上必要なものであり、管理水準書で示している項目以外に県として詳細な仕様書は定めていません。 設備機器:別添資料 10.「主な設備機器一覧」参照
33	募集要項 P25 2. プレゼンテーション審査(プログラム等の審査) 様式集 【様式6】 事業計画書 1 対象施設の管理について(3) 日常の安全管理・非常時の対応	「募集要項 10 選定方法 (3) 審査の視点 2. プレゼンテーション審査(プログラム等の審査)」の審査の項目で「危機管理体制の確保」という項目がありますが、「様式集 【様式6】 事業計画書」には、該当する項目がありません。 逆に「様式集 【様式6】 事業計画書 1 対象施設の管理運営について」の様式中に記載されています「(3) 日常の安全管理・非常時の対応については、プレゼンテーション審査対象とされていますが、募集要項 P25 の「2. プレゼンテーション審査の審査項目」に該当する項目がありません。 事業計画書には、「危機管理体制の確保」または、「日常の安全管理・非常時の対応」のいずれかを記載するものと思われませんが、いずれを記載するのか判断できかねますので改めて記載項目のご指示をお願いいたします。	ご指摘の内容について、様式6を修正しましたのでご確認ください。