

【追加質問事項に対する回答】

No.	質問の該当資料名・項目	質問内容	回答
1	募集要項 10 申請のための提出書類 (1) 申請書類 ①申請書 ②応募資格がある旨の誓約書	押印欄の記載がありませんが、押印廃止の観点と理解して良いかご教示ください。	押印は不要です。
2	募集要項 10 申請のための提出書類 (1) 申請書類 ③法人等の概要	別紙として県内の事務所全てを記載しないとイケないのでしょうか。それとも、今回、窓口となる県内事務所1ヶ所のみ記載で良いのでしょうか。ご教示ください。	県内に複数の事務所がある場合は、様式3に本指定管理に係る事務を行う予定の所在地等を記載のうえ、別紙でその他の事務所を記載してください。
3	管理業務水準書 Ⅲ 一般管理に係る業務 1 県営住宅及び共同施設の管理 (9)	不法侵入防止等の安全対策として「コンパネで侵入口を塞ぐ等」の対策を考えますが、どのような対策をお考えなのか具体例でご教示ください。例えば、草刈りやハトが飛来してくる場合のネット等のハト防止対策措置も業務範囲内でしょうか。	敷地や住宅の状況等によって対策が異なりますが、防犯・防災の観点から、例示のような業務を含む敷地内及び住棟内への侵入禁止や不法投棄防止等の対策を図っていただきますよう、お願いします。
4	管理業務水準書 Ⅲ 一般管理に係る業務 14 共益費の徴収及び執行	家賃と共益費の一括徴収を行う場合に、家賃は入金され、共益費が未納となった場合の処理はどうなりますか。一括徴収であれば家賃も未納として取り扱うのでしょうか。ご教示ください。	家賃と共益費は一括（1枚の納付書）で納入していただくため、片方が未納となる状況は原則として生じません。しかし、入居者からの強い求めにより家賃のみが支払われるケースも想定されます。この場合、家賃は納付済となりますが、共益費は未納となるため、共益費については、引き続き納付の働きかけを行っていただくこととなります。