

令和4年7月29日

兵庫県の業務受託を希望される事業者 各位

兵庫県出納局

受託業務の再委託等に関する取扱いについて（お知らせ）

兵庫県（以下「県」という。）から委託を受けた業務^(※)の一部を、県の承諾を得て第三者に委任し、又は請け負わせる場合（以下「再委託等」という。）の取扱いを下記のとおり定めたので、お知らせします。

なお、これらの内容は、今後契約時に使用する委託契約書等に反映しますので、ご理解のほどよろしくお願ひします。

〔 ※ 物品購入、賃貸借契約等に付随して役務の提供等を行う業務を含み、
測量・建設コンサルタント等業務及び指定管理者制度に係るものを除く。 〕

記

1 全部又は主体的部分の一括委託の禁止

受託者は、受託業務の全部又は主体的部分を一括して再委託等することは出来ません。なお、「主体的部分」とは、受託業務における「総合的な企画及び判断並びに業務遂行管理部分」のことを指します。

2 事前承認申請の内容の明確化

従前から、再委託の際にはあらかじめ書面により県の承諾を得ることとしていますが、新たに再委託承認申請書の様式の例を別紙のとおり作成したので、再委託等する場合は、あらかじめ書面にて申請してください。

3 再々委託の承認申請

受託者から再委託等された第三者（以下「再委託先」という。）が、更に業務の一部を再委託等する場合についても、あらかじめ「受託者」が県に承認申請書を提出し、承認を得る必要があります。

4 再委託時の受託者の責任と責務

受託業務の履行に係る再委託先等の行為について、受託者は県に対して「全ての責任を負う」こととなります。

そのため、仕様書等で定める機密保持等、受託者の責務を再委託先等も負うように必要な措置を講じるとともに、再委託先等が無断で更なる再委託等を行わないように適切に指導・監督しなければなりません。

【問い合わせ先】

出納局会計課 総務・システム班 (TEL : 078-362-3653)

再委託承認申請書

年 月 日

兵庫県知事 様

(所在地)
(商号又は名称)
(代表者名)
(電話番号)
(メールアドレス)

○年○月○日付で契約した「(契約件名)」に関する下記の再委託契約について承認を得たく、申請します。

記

- 1 契約件名
- 2 契約年月日
- 3 再委託先 (所在地)
(商号又は名称)
(代表者名)
- 4 再委託をする業務の範囲
- 5 再委託の金額
- 6 再委託の期間
- 7 再委託する必要性
- 8 情報管理
 - (1) 取り扱う情報の内容
 - (2) 個人情報の有無 有 ・ 無
(特定個人情報の有無 有 ・ 無)
 - (3) 情報の管理方法等
- 9 添付書類 体制図 (再委託-受託関係がわかるもの)

再々委託等承認申請書

年 月 日

兵庫県知事 様

(所在地)
(商号又は名称)
(代表者名)
(電話番号)
(メールアドレス)

○年○月○日付けで契約した「(契約件名)」に関する下記4から10の事項について承認を得たく、申請します。

記

- 1 契約件名
- 2 契約年月日
- 3 再委託先 株式会社○○
(再委託承認通知：○年○月○日付け○第○○○○号)
- 4 再々委託先 (所在地)
(商号又は名称)
(代表者名)
- 5 再々委託をする業務の範囲
- 6 再々委託の金額
- 7 再々委託の期間
- 8 再々委託する必要性
- 9 情報管理
 - (1) 取り扱う情報の内容
 - (2) 個人情報の有無 有 ・ 無
(特定個人情報の有無 有 ・ 無)
 - (3) 情報の管理方法等
- 10 添付書類 体制図 (再委託-受託関係がわかるもの)

再々々委託の承認申請の際は、
┌ 「3 再委託」を「3 再々委託」に
└ 「4以降の「再々委託」を「再々々委託」に
それぞれ書き換えてご作成ください。(以降同様)