兵庫県物品電子調達システム

物品関係入札参加資格審査申請

~電子申請操作手引書~

令和元年10月

兵庫県

本操作説明書について

本操作説明書は、「物品関係入札参加資格登録システム 入札参加資格審査申請」についての操作を説明したものです。

•動作環境

本アプリケーションは、以下の環境にて動作致します。

OS

- 日本語 Microsoft (R) Windows 7
- 日本語 Microsoft (R) Windows 8.1
- 日本語 Microsoft (R) Windows 10

ブラウザ

- 日本語版 Microsoft Internet Explorer 11.0 (推奨)
- ※ 本書に記載されているシステム名、製品名等は一般に各開発メーカーの登録商標または商標です。 なお、本文中ではTM、(R)マークは明記していない場合がございます。

7. 審查結果通知確認処理

以下の手続きは、新規・更新申請時のみで変更届の場合は必要ありません。

(1) 審査結果通知メール

受付終了後、資格審査が終了すると、県から審査結果通知メールが送信されます。

受付終了後、資格審査が終了すると、下記のようなメールが送信されます。 取扱状況照会で、内容を確認し、審査結果通知書を印刷します。

<審査結果通知メール>

件名:【兵庫県電子申請共同運営システム】審査結果連絡

下記の手続について審査が終了しました。 内容の確認は下記のページからお願い致します。 http://e-hyogo.elg-front.jp/

[手続名]: 物品関係入札参加資格審査申請

[申請者名]:兵庫 太郎

[到達日時]:2011年05月16日 15時19分

[到達番号]:2011051600001

[審査日時]:2011年05月20日 22時29分

[審査部署名]: 出納局管理課

本メールはシステムが自動的に送信しております。 本メールへ返信にてお問い合わせいただいてもご回答出来ませんので、 予めご了承くださいますようお願い申し上げます。

(2) 取扱状況照会画面

申請時の到達確認画面に表示される到達番号と問合せ番号を入力して認証後、照会画面へ遷移します。

受付結果通知メールを受け取った場合は、電子申請サービスにログインし、<取扱 状況詳細>画面を表示します。提出した申請の取扱状況で「審査終了」が表示されて いることを確認します。



(3) 通知書類一覧画面

通知書類一覧画面から審査結果通知を確認し、審査結果通知書を印刷します。

取扱状況詳細画面の「通知書類一覧」ボタンをクリックすると、通知書類一覧画面が表示されます。通知書類一覧から、審査結果通知書を確認し、審査結果通知書を印刷します。

- ・ 「取得」ボタンを押すと通知書類を XML 形式でパソコンに保存できます。
- 「表示」ボタンを押すと通知書類をプレビュー表示できます。
- 「一括取得」ボタンを押すと通知書類・添付書類をまとめて取得できます。
- ・ 取扱状況詳細画面に戻る場合は、「戻る」をクリックします。



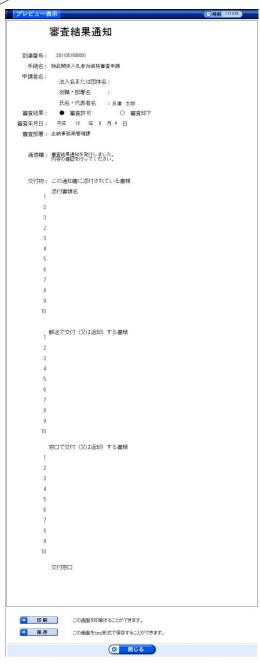
(4) 審査結果通知画面

審査結果通知を確認します。

通知書類一覧から、審査結果通知の「表示」をクリックすると、審査結果通知画面が表示されます。

- ・ 審査結果通知を印刷する場合は、「印刷」をクリックします。
- ・ 通知書類一覧画面に戻る場合は、「閉じる」をクリックします。

<審査結果通知画面>



注) 通信欄・添付書類名・別送書類名には何も表示されませんのでご了承ください。

(5) 審査結果通知書の保存

審査結果通知書を保存します。

通知書類一覧から、審査結果通知書の「取得」をクリックし、審査結果通知書を取得します。審査結果通知書を受け取ったら手続きは終了です。

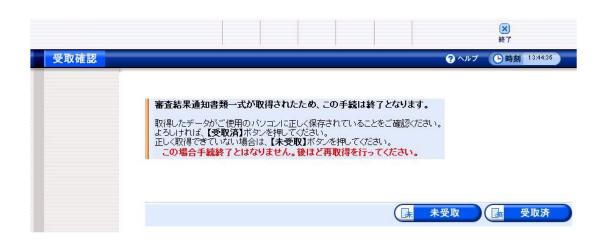
- ・ ファイルのダウンロード画面が表示されるので、「保存」もしくは名前を付けて保存をクリックします。
- 表示された審査結果通知書を印刷し、資格期間が終了するまで保存してください。

<取得確認画面>



<ファイルのダウンロード画面>





取得したデータがご使用のパソコンに正しく保存され、【受付済】ボタンを押すことにより手続き終了となります。取扱状況で「手続終了」が表示されていることを確認します。

これで手続はすべて終了です。