（様式１）

令和　　年　　月　　日

企画提案申込書

兵庫県知事　齋　藤　元　彦　様

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 |  |
| 名　称 |  |
| 代表職指名 |  |
| 電話 |  |
| 電子メール |  |

中小企業採用力強化支援事業運営業務について、下記のとおり、関係書類を添付して応募します。

１．応募者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事務所等の所在地 |  |
| 担当者 | 所属・氏名 |  |
| 連絡先 |  |
| 設立年月日 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 資本金 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 円 |
| 従業員数（職員数） | 従業員（職員）数 　　　　　　　　　　　　　人 |
| うち常時雇用する従業員（職員）数　　　　　　 人 |
| 業種または事業分野 |  |
| 主 な 事 業 内 容 |  |

※最新の内容で記入して下さい。

２．応募する事業の概要

　　・事業計画書（様式２）

（様式２）

事業計画書

審査の対象となりますので、できるだけ具体的にわかりやすく記入してください。

提案に必要な範囲で、適宜、行やページを増やしていただいても結構です。

１　採用力強化支援セミナーの実施

|  |  |
| --- | --- |
| (1)日程 |  |
| (2)場所 |  |
| (3)内容 | セミナープログラムや構成、講師等 |
| (4)運営方法 |  |

２　中小企業への個別相談支援の実施

|  |  |
| --- | --- |
| (1)日程 |  |
| (2)場所 |  |
| (3)内容 | スタッフ配置、相談体制、手法など |
| (4)運営方法 |  |

３　モデル企業の創出

|  |  |
| --- | --- |
| (1)日程 |  |
| (2)場所 |  |
| (3)内容 | モデル企業の選定、課題対応からとりまとめまでのスキーム等 |
| (4)運営方法 |  |

４　共通事項

|  |  |
| --- | --- |
| (1)広報体制 |  |
| (2)経費 | １採用力強化支援セミナー(内訳) |  |
| ２中小企業への個別相談支援の実施(内訳) |  |
| ３モデル企業の創出(内訳) |  |
| 合　計 |  |