

ひょうごで働こう！合同企業説明会・就職支援セミナー実施事業（就職氷河期世代対象分）
業務委託先企画提案募集要項

兵庫県では、就職氷河期世代の求職者等に対し、「ひょうご応援企業」などの県内企業の魅力を知ってもらうことにより、県内企業の人材確保及び就職氷河期世代の県内就職を促進するため、神戸において合同企業説明会と正社員就職への意欲を高めてもらうための就職支援セミナーの開催を予定しています。

実施にあたっては、民間事業者の自由な発想と企画を取り入れ、効率的かつ効果的な運営を確保するため、企画提案コンペを実施することとし、受託希望事業者を募集します。

1 業務の内容

ひょうごで働こう！合同企業説明会・就職支援セミナー事業（就職氷河期世代対象分）
 実施運営業務

項 目	内 容
事業の趣旨	就職氷河期世代の求職者等に対し、「ひょうご応援企業」などの県内企業の魅力を知ってもらうことにより、県内企業の人材確保及び就職氷河期世代の県内就職を促進するため、神戸において合同企業説明会を開催する。 また、合同企業説明会に先立ち、正社員就職への意欲を高めてもらうための就職支援セミナーを開催する。
業務内容	別紙「ひょうごで働こう！合同企業説明会・就職支援セミナー事業（就職氷河期世代対象分）実施運営業務委託仕様書」のとおり
説明会の日程	それぞれ、委託期間のうちのいずれか1日。 ※ 合同企業説明会は近畿経済産業局主催「30代・40代からの「正社員ライフ」応援 就職・転職説明会」と同日開催としてください。
説明会の場所	それぞれ、神戸市内で、参加者の利便性を考慮した場所
参加企業数（規模）	合同企業説明会について、県内の企業 30社程度を予定
参加者数（目標）	合同企業説明会：主に就職氷河期世代の求職者等 150名 就職支援セミナー：主に就職氷河期世代の求職者等 50名
委託期間	委託契約締結の日 ～ 令和6年3月31日
委託金額（上限）	4,216,000円（消費税及び地方消費税含む）
提案募集のポイント	以下の提案について、重点的に審査を行う。 ① 就職支援セミナーのプログラム ② 就職氷河期世代の求職者等への事業周知方法（広報媒体、就職サイト会員等へのアプローチ、実績など） ③ 就職支援セミナー及び合同企業説明会それぞれの当日の運営方法（開催時期を踏まえた実施方法の工夫、会場レイアウト、プログラム、参加者の誘導など） ④ 合同企業説明会参加企業へのフォロー方法（求職者を惹きつけるための事前レクチャーや求職者への適切な事後フォローなど）

2 応募要領

(1) 応募資格

次に掲げる要件を満たす者とする。

- ① 事業を適切に遂行するに足る能力（※）を有する法人であること。
- ② 県の指名停止基準に基づく指名停止を受けていないこと。
- ③ 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づく再生手続開始の申立て、民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていないこと。
- ④ 提案する事業の実施について、法令等の規定により官公署の免許、許可、認可又は指定、登録を受けている必要があるときには、当該免許、許可、認可又は指定、登録を受けていること。
- ⑤ 宗教活動や政治活動を主たる目的とするものでないこと。
- ⑥ 暴力団又は暴力団もしくは暴力団員の統制する下にある者でないこと。
- ⑦ 国、県又は市町からの出資、出えんを受けている団体でないこと。
- ⑧ 県税、消費税及び地方消費税を滞納していないこと。

※「事業を適切に遂行するに足る能力を有する」とは、個々に判断することになるが、少なくとも以下の要件を満たしていること。

- ・委託契約前から常時雇用者がいること。
- ・総勘定元帳及び現金出納簿等の会計関係帳簿類を整備していること。
- ・労働者名簿、出勤簿及び賃金台帳等の労務関係帳簿類を整備していること。
- ・社会保険、雇用保険、労災保険等について、法令に基づき、適正に手続きがなされていること。
- ・その他、事業の実施にあたり、県との打合せ等に適切に対応できる体制が整っていること。

(2) 審査について

① 審査方法

提出された書類を基に、県労政福祉課を事務局とする審査会において内容を審査し、委託先としてふさわしい者を受託先候補として選定する。なお、必要に応じてヒアリングを行う場合がある。

② 審査基準

下記の項目を中心に審査を行う。

なお、従来の実施手法にとらわれない柔軟な発想を期待する。

(1)	就職支援セミナーのプログラム	正社員就職への意欲や合同企業説明会への参加意欲醸成効果
(2)	事業の遂行能力	業務執行体制、事業運営実績
(3)	事業広報体制	周知方法の効果、広報媒体の妥当性、広報経費の妥当性
(4)	当日運営体制	開催時期を踏まえた実施方法の工夫、会場レイアウト、出展企業情報の発信方法、人員体制
(5)	参加企業へのフォロー方法	求職者を惹きつけるための事前レクチャーや求職者への適切な事後フォローなど

③ その他

- ・審査結果は、応募者全員に対して文書で通知する。
- ・受託先候補として選定された者は、県と業務委託契約を締結する。契約内容は提案内容を基本とするが、審査会の審査を踏まえた協議を行った上で、提案内容の一部修正を求める場合がある。

(3) 提出様式等

- ① 企画提案申込書（様式1）
 - ② 事業計画書（様式2）
 - ③ 事業実施に必要な許認可等を証する書類（提案内容による）
 - ④ 県税（県内に事業所を有する事業者に限る）、消費税及び地方消費税を滞納していないことを証明する書類〔納税証明書（3）〕（県の入札参加資格を有している場合は除く）
 - ⑤ その他、県から個別に提出を求められた書類
- ※ 様式類は、県ホームページからダウンロードできる。
<https://web.pref.hyogo.lg.jp/sr05/r4/gosetsu-hyogaki.html>

(4) 企画書等提出期限

令和5年7月28日（金）17:00 必着（持参または郵送）
上記（3）で定められた様式を提出のこと（正本1部 副本6部）
持参の場合の受付時間は、土・日を除く 9:00～12:00 及び 13:00～17:00

(5) 企画提案申込書等提出・連絡先

兵庫県産業労働部労政福祉課雇用就労班雇用推進担当
〒650-8567 神戸市中央区下山手通5丁目10番1号
TEL 078-341-7711（内線3774）
FAX 078-362-3392
E-mail rouseifukushika@pref.hyogo.lg.jp

(6) 契約条件

- ① 契約形態
委託契約とする。
- ② 契約限度額（消費税及び地方消費税含む）
4,216,000円
- ③ 契約保証金
兵庫県財務規則第100条の規定により、契約金額の100分の10以上の金額とする。ただし、保険会社と履行保証保険契約を締結し、その保険証券原本を県に提出する場合は、全部又は一部を免除する。
- ④ 委託費の支払条件
原則、実績確認に基づく精算払いとする。
- ⑤ 委託金額の変更
事情の変化等により、委託契約の内容どおりの事業執行ができない場合は、県との協議の上で、事業計画を見直し、変更契約の締結を求める場合がある。それに伴い、契約金額を変更する場合

があるので留意すること。

⑥ 業務の適正な実施に関する事項

- 受託者は、受託者が行う委託業務については、一括して第三者に再委託し、又は請け負わせることができない。ただし、委託業務を効果的に行う上で必要と思われる業務については、県と協議の上、委託業務の一部を再委託することができる。
- 受託者が本委託業務を行うにあたって、個人情報を取り扱う場合には、個人情報の保護に関する法律及び関係法令等に基づき、適正に管理すること。