

新型コロナウイルス感染症拡大防止休業等協力金（大規模施設等）申請書
（映画配給会社用）【第1期：令和3年4月25日～8月19日実施分】

兵庫県知事 様

兵庫県からの休業要請等に基づき、以下のとおり取り組みましたので、必要書類を添えて申請します。
記載事項及び添付書類の内容事項については、事実と相違ありません。

申請日	令和		年		月		日	受付番号 （※事務局使用欄）	
-----	----	--	---	--	---	--	---	-------------------	--

＜共通記載項目＞

1. 申請者の情報

所在地	〒										—																								
[法人] 主たる事務所の所在地 [個人事業主] 代表者の自宅住所																																			
フリガナ																					法人番号（数字13桁）※法人の方のみ														
法人名（個人事業主の場合は代表者氏名）																																			
ホームページURL																																			
フリガナ																					フリガナ														
[法人] 代表者役職・氏名 [個人事業主] 代表者氏名																					(該当者のみ) 代表者通称名														
代表者住所	〒										—										代表者 生年月日														
※法人の方のみ																															(元号)				
																					年					月					日				

（本件の連絡先） ※日中に連絡の取れる連絡先を記入してください。

部署名											役職名														
フリガナ											電話番号														
担当者氏名																									
											メールアドレス														

2. 振込希望口座

金融機関名											本・支店名																			
金融機関コード （4桁）						支店コード （3桁）										預金種別					□1：普通 □2：当座 （いずれかをチェックしてください）									
口座番号											※ゆうちょ銀行への振込希望の方は他金融機関からの振込用の 口座番号等を記載ください。																			
口座名義 （カタカナ）																														

※ 口座名義人は、申請者が法人の場合は当該法人名義、個人事業主の場合は本人名義に限ります。
通帳に記載されている口座名義（カタカナ）を全てご記入ください。

3. 誓約事項

新型コロナウイルス感染症拡大防止休業等協力金(大規模施設等)を申請するにあたり、以下のことを誓約します。
(内容を確認のうえ、各項目にチェックを入れてください。※全てにチェックがない場合は支給されません。)

☐	① 申請内容に虚偽が判明した場合は、協力金を全額返還します。返還が遅れた場合には、遅延利息を支払います。
☐	② 本協力金を重複して申請していません。
☐	③ 休業要請等期間に関し、コンテンツグローバル需要創出促進事業補助金、月次支援金、ARTS支援事業等の支給を受けていません。
☐	④ 飲食店等の休業・時短要請に係る協力金(兵庫県新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金)を申請していません。
☐	⑤ 申請内容について、県等から問合せ、現地調査、是正のための措置を求められた場合は、誠実にこれに応じます。
☐	⑥ 協力金の支給事務を処理するために必要な範囲で、兵庫県及び兵庫県から事務を委託された事業者が申請書類及び添付書類に記載された情報(以下「申請情報」といいます)を利用することを承諾します。また、審査上の必要に応じ、県等が営業許可の有無等の確認のために、保健所、警察、税務署など、関係官署に対して、申請情報を提供することを承諾します。
☐	⑦ 協力金の財源を負担する国に申請情報を提供することを承諾します。
☐	⑧ 警察署や税務署、保健所などの行政機関から、法令に基づき、申請情報の提供を求められた場合、提供することを承諾します。
☐	⑨ 暴力団排除条例(平成22年兵庫県条例第35号)第2条第1号に規定する暴力団又は同条第3号に規定する暴力団員及び暴力団排除条例施行規則(平成23年兵庫県公安委員会規則第2号)第2条各号に掲げる者に該当しません。

4. 添付書類

添付書類を確認のうえ、下記の□に必ずチェックを入れてください。
複数店舗について申請される方は、④～⑩の書類は店舗ごとに提出してください。

☐	① 代表者の本人確認書類の写し(住所、氏名、生年月日が分かるもの)
☐	② 通帳の写し(表紙と見開き1ページ目)
☐	③ 直近の確定申告書の写し(開業間もなく確定申告を行っていない場合は、税務署への法人設立届出書や開業届の写し)
☒	④ 県が休業等の要請をした対象施設であることが分かる書類
☐	映画館毎の配給作品リスト及び上映スケジュール
☐	⑩【該当がある場合のみ】理由書

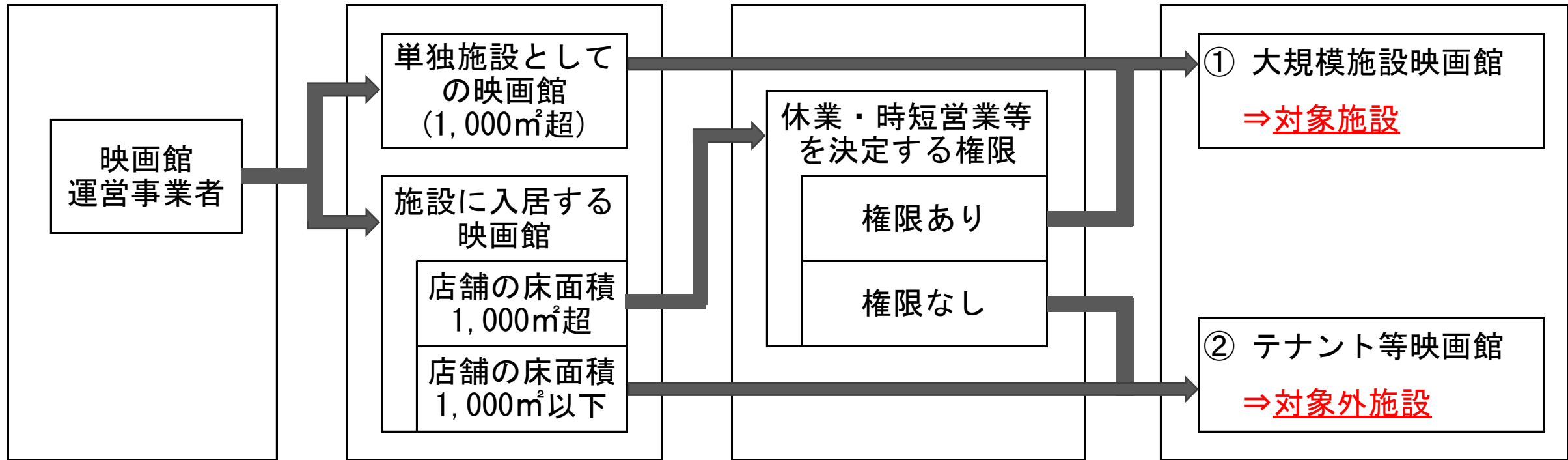
【複数施設(店舗)を申請される方で、紙申請される方は、このページ以降を申請する施設(店舗等)ごとに作成して提出してください。】

◆映画配給会社

5. 休業等を行った施設(店舗等)の情報

(1) 上映映画館

<映画館の区分>



※ 支給対象となる上映施設は、大規模施設映画館です。テナント等映画館は対象となりません。

※ 上映映画館が16館以上ある場合は、記入欄を適宜追加してください。

映画館①	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館							フロー図をご確認の上、いずれかをチェックしてください				
	ホームページURL												

映画館②	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館							フロー図をご確認の上、いずれかをチェックしてください				
	ホームページURL												

映画館③	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館							フロー図をご確認の上、いずれかをチェックしてください				
	ホームページURL												

映画館④	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館							フロー図をご確認の上、いずれかをチェックしてください				
	ホームページURL												

映画館⑤	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館							上のフロー図をご確認の上、いずれかをチェックしてください				
	ホームページURL												

映画館⑥	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館							上のフロー図をご確認の上、いずれかをチェックしてください				
	ホームページURL												

映画館⑦	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館							上のフロー図をご確認の上、いずれかをチェックしてください				
	ホームページURL												

映画館 ⑧	フリガナ		所在地	〒				－				
	映画館の名称											
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館		☐ 2：テナント等映画館		上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください						
	ホームページ URL											

映画館 ⑨	フリガナ		所在地	〒				－				
	映画館の名称											
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館		☐ 2：テナント等映画館		上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください						
	ホームページ URL											

映画館 ⑩	フリガナ		所在地	〒				－				
	映画館の名称											
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館		☐ 2：テナント等映画館		上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください						
	ホームページ URL											

映画館 ⑪	フリガナ		所在地	〒				－				
	映画館の名称											
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館		☐ 2：テナント等映画館		上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください						
	ホームページ URL											

映画館 ⑫	フリガナ		所在地	〒				－				
	映画館の名称											
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館		☐ 2：テナント等映画館		上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください						
	ホームページ URL											

映画館 ⑬	フリガナ		所在地	〒				－				
	映画館の名称											
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館		☐ 2：テナント等映画館		上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください						
	ホームページ URL											

映画館 ⑭	フリガナ		所在地	〒				－				
	映画館の名称											
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館		☐ 2：テナント等映画館		上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください						
	ホームページ URL											

映画館 ⑮	フリガナ		所在地	〒				－					
	映画館の名称												
	映画館の区分	☐ 1：大規模施設映画館 ☐ 2：テナント等映画館									上のフロー図をご確認の上、いずれかを チェックしてください		
	ホームページ URL												

6. 協力金額

<協力金の考え方>

区 分	計 算 方 法	一 日 あ た り 支 給 額
上映予定作品数	上映予定作品数 × 2 万円＝ A 万円	A 万円

<協力金額>

- ・ 下表の太枠部分に必要事項を記入してください。
- ・ 「休業等」欄には、上映映画館が休業要請に応じた日に「○」を、通常時の定休日及び不定休による店休日には「定」を、休業・時短要請に応じなかった日に「×」を記入してください。
- ・ 上映映画館が時短営業を行った場合は「△」を記入してください。また、上映映画館で自社の上映予定作品が0本だった場合は「※」を記入してください。
- ・ 「上映予定作品数」欄には、休業要請期間中に大規模施設映画館において上映することとしていた作品数を記入してください。
- ・ 対象となる上映施設は、大規模施設映画館です。テナント等映画館は対象となりません。
- ・ 上映映画館が16館以上ある場合は、記入欄を適宜追加してください。

<申請の対象となる期間>

- ・ 映画配給会社の申請対象となる期間は、休業要請の期間です。
- ・ 時短要請の期間は、上映映画館による申請の対象となりますので、別途上映映画館から協力金の配分を受けてください。

〔要請内容等〕				
区分	4/25～5/11	5/12～5/31	6/1～6/20	6/1～8/19
土日	休業要請	休業要請	時短要請 (21時まで)	時短要請 (21時まで)
平日		時短要請 (20時まで)		

※ 上映映画館が16館以上ある場合は、記入欄を適宜追加してください。

区分		4月25日	4月26日	4月27日	4月28日	4月29日	4月30日	5月1日	5月2日
		日	月	火	水	木	金	土	日
映画館①	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館②	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館③	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館④	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑤	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑥	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑦	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑧	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑨	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑩	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑪	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑫	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑬	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑭	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑮	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								

※ 上映映画館が16館以上ある場合は、記入欄を適宜追加してください。

区分		5月3日	5月4日	5月5日	5月6日	5月7日	5月8日	5月9日	5月10日
		月	火	水	木	金	土	日	月
映画館①	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館②	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館③	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館④	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑤	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑥	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑦	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑧	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑨	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑩	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑪	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑫	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑬	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑭	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑮	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								

※ 上映映画館が16館以上ある場合は、記入欄を適宜追加してください。

区分		5月11日	5月15日	5月16日	5月22日	5月23日	5月29日	5月30日	支給額計
		火	土	日	土	日	土	日	
映画館①	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館②	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館③	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館④	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑤	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑥	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑦	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑧	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑨	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑩	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑪	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑫	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑬	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑭	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
映画館⑮	休業等								
	上映予定作品数								
	支給額								
合 計									
		支給対象	○		上映予定 作品数計		万円		