様式第１号

丹波並木道中央公園恐竜遊具等設計施工業務

企画提案コンペ応募申請書

令和　　　年　　　月　　　日

丹波県民局長　今井　良広　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住所（法人又は団体にあっては、主たる事務所の所在地）

|  |
| --- |
|  |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名（法人又は団体にあっては、名称及び代表者の氏名）

|  |
| --- |
| ㊞ |

丹波並木道中央公園恐竜遊具等設計施工業務企画提案コンペ募集要項に基づき、下記の関係書類を添えて応募します。

また、同要項２に掲げる要件を全て満たしていることを誓約します。

記

１　応募申請書（様式第１号）

２　応募者概要（様式第２号）

３　質問書（様式第３号）

４　類似設計業務･工事実績（様式第４号）

５　企画提案書（様式５号-1～6）

６　経費積算見積書（様式第６号）

７　誓約書（様式第７号・様式第８号・様式第９号）

８　その他提案内容を説明する書類（任意様式）

９　添付書類

　　　(例) （会社パンフレット、製品パンフレット等）

様式第２号

応　募　者　概　要

応募者名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 住所  (主たる事務所の所在地) | | 〒 |
| 代表者 | |  |
| 担当者 | 所属・氏名 |  |
| 住　　　　所 |  |
| 連絡先 | （TEL）　　　　　　　　　　　　　　　　（FAX） |
| E-mail | ※ パソコンからのメールが受信できるアドレスを記載してください。今後の連絡先とさせていただきます。 |
| 創立年月日 | |  |
| 法人化年月日 | | 年　　　月　　　日 |
| 従業員数 | | 人　（うち正社員　　　　　　人） |
| 主な事業内容 | |  |
| 応募者の事業等の特色  （PR点） | |  |
| ホームページURL | |  |

【記載に当たっての注意事項】

枠内に収まらない場合は、必要に応じて枠を拡張してください。

様式第３号

質　　問　　書

応募者名：

　下記のとおり質問書を提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 質問箇所  （募集要項ｐ○など） | 質問内容 |
| １ |  |  |
| ２ |  |  |
| ３ |  |  |

　※質問の数に合わせて表を足してください。

様式第４号

類似業務・工事実績

応募者名：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | 業務名 | 発注機関名 | 契約金額　　（最終） | 工　期 | 業務内容 | 実績種別 | | 備考 |
| 設計･施工（一体） | 工事のみ |  |
| ① |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ② |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ③ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ④ |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ⑤ |  |  |  |  |  |  |  |  |

【記載に当たっての注意事項】

（１）遊具の設計・施工（一体）業務の実績を最大5件まで記載してください。設計・施工（一体）の実績が5件ない場合は、残りの件数について工事実績を記載し、最大合計５件まで記入してください。

（2）契約額1,000万円以上が対象です。

（3）各業務等の実績に関する契約書や契約図書の写し等（コリンズやテクリスの写しでも可）については、別紙で添付してください。枚数は自由です。

（4）各業務毎に、契約書や契約図書の写し（コリンズやテクリスの写しでも可）等、業務名、発注機関、契約金額、工期、業務内容、実施種別が分かるものを別紙で添付してください。枚数は自由です。

様式第５号-1　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　応募者名

企画提案書①（森林活動センター前広場及びあおぞら広場における配置計画図）

※作成上の留意点

・各広場における遊具や休憩施設等の配置計画図を本様式（A3用紙）１枚に記載すること。

あおぞら広場

森林活動センター前広場

様式第５号-2　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　応募者名

企画提案書②（ﾃｰﾏ及びｺﾝｾﾌﾟﾄ等に関する提案）

|  |
| --- |
| (1)テーマ及びコンセプトについて  (2)遊具や休憩施設等の配置の考え方について    ※作成上の留意点  ・今回提案するテーマ及びコンセプト、遊具や休憩施設等の選定・配置の考え方について本様式１枚に簡潔に記述すること。 |

様式第５号-3-1　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　応募者名

企画提案書③-1(森林活動センター前広場における遊具および外構整備に関する提案)

(1)複合遊具の内容（構成要素数、遊具の特徴（デザイン、規模、材質、色等）等）

(2)造形遊具(ア)の内容（遊具の特徴（デザイン、規模、材質、色等））

(3)外構整備（休憩施設等）の内容（デザイン、規模、材質、色等）

※　作成上の留意点

・遊具および外構整備について、本様式１枚（図面含む）に簡潔に記述すること。

図面貼り付け

様式第５号-3-2　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　応募者名

企画提案書③-2(あおぞら広場における遊具および外構整備に関する提案)

(1)造形遊具(イ)の内容（遊具の特徴（デザイン、規模、材質、色等））

(2)外構整備（休憩施設、転落防止柵等）の内容（デザイン、規模、材質、色、高さ等）

※　作成上の留意点

・遊具および外構整備について、本様式１枚（図面含む）に簡潔に記述すること。

図面貼り付け

様式第５号-4　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　応募者名

企画提案書④（安全性に対する提案）

|  |
| --- |
| (1)安全確保・向上のための対策について  (2)その他    ※　作成上の留意点  ・安全確保･向上のための対策について、本様式１枚に簡潔に記述すること。  （遊具単位毎ではなく、全施設分を1枚にまとめて下さい。）  ・その他安全に対してアピールしたいことがあれば記述してください |

様式第５号-5　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　応募者名

企画提案書⑤（維持管理に関する提案）

|  |
| --- |
| (1) 補修やメンテナンスにかかる方策    (2)ライフサイクルコストの低減  (3)その他    ※　作成上の留意点  ・維持管理に関する以下の内容について、本様式１枚に簡潔に記述すること。  （遊具単位ではなく、全施設分を1枚にまとめて下さい。）  ・その他維持管理に関する対策でアピールしたいことがあれば記述してください |

様式第５号-6　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　応募者名

企画提案書⑥（施工計画に関する提案）

|  |
| --- |
| (1)工程表(様式第5号-6(1)工程表　作成)    (2)施工計画（施工手順・施工方法、周辺地域への影響、工事中の騒音、振動対策等）            (3)安全管理（工事中の公園利用者に対する安全対策等）            (4)その他    ・その他業務計画及び施工計画上の工夫でアピールしたいことがあれば記述してください          ※　作成上の留意点  ・本設計施工業務の業務計画及び施工計画について、(2)～(4)の内容を、本様式1枚に簡潔に記述すること。（次頁の工程表1枚と本様式1枚の合計2枚作成する。） |



様式第６号

経費積算見積書

応募者名：

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 積算内訳（単価・数量等） | 見積金額 |
| ＜記　入　例＞  遊具設計  　遊具設計費 | 1式（諸経費込み） |  |
| 小　計　　（Ａ） |  |  |
| 遊具整備  複合遊具  　　複合遊具    　造形遊具  　　造形遊具(ア)  造形遊具(イ)    休憩施設  　休憩施設設置工  土工  　○○工  直接工事費計  共通仮設  　　　共通仮設費  純工事費  現場管理費  工事原価  一般管理費等 | 複合遊具　本体　　　　１基　×　□□□円  複合遊具　組立・据付　1基　×　□□円  複合遊具　基礎　　　　○個　×　□□円    ※記入例    　１式（共通仮設費率○％　率記入）  　　　　　１式（現場管理費率○％　率記入）  　　　　　１式（一般管理費率○％　率記入） | ○○○○○ |
| 小 計　 (Ｂ) |  |  |
| 消費税　　　(C)=((Ａ)+（Ｂ）)×消費税率 |  |  |
| 合　計  (D)=(Ａ)+(Ｂ)+(C) |  |  |

【記載に当たっての注意事項】

（１） 必要な項目が記載されていれば、Excelファイル等で制作した経費積算見積書でも差し支えありません。

（２） 区分に計上する見積金額は税抜き金額としてください。

（３） 内訳については、可能な限り、積算根拠（数量、単価、規格（大きさ、産地、材質、色等））を明示してください。

（４）　消費税免税事業者の場合は、「消費税」欄にその旨記載してください。

（５） 枠内に収まらない場合は、必要に応じて枠を拡張するか任意の様式で別紙として制作してください。

（６）　直接工事費のうち労務費分を（　）、機械経費(賃料)分を[　]で記載してください。記入例参照

様式第７号

誓　約　書

兵庫県暴力団排除条例（平成２２年条例第３５号（以下「条例」という。））を遵守し、暴力団排除に協力するため、下記のとおり誓約します。

記

１　 条例第２条第１項に規定する暴力団、又は第３号に規定する暴力団員に該当しないこと。

２　 兵庫県暴力団排除条例施行規則（平成２３年公安委員会規則第２号）第２条各号に規定する暴力団及び暴力団員と密接な関係を有する者に該当しないこと。

３　　契約の履行に係る業務の一部を第三者に行わせようとする場合にあっては、前二項に該当する者をその受託者としないこと。

４　上記１及び２（上記１、２及び３）に違反したときには、本契約の解除、違約金の請求その他県が行う一切の措置について異議を唱えないこと

令和　　年　　月　　日

契約担当者

丹波県民局長 今井　良広 様

所在地

法人名

代表者氏名

電話　　　　　　（　　　　　）　　　　　-　　　　　番

電子メール

様式第８号

誓　約　書

本契約に基づく業務に従事する労働者の適正な労働条件を確保するため、下記の事項を誓約します。

記

１　 本契約に基づく業務に関わっている労働者に対し最低賃金額以上の賃金の支払を行うこと、及び労働関係法令を遵守すること。

２　 本契約に基づく業務に関わっている労働者に対する賃金の支払について次に該当するときは、速やかに県へ報告を行うこと。

ア　県から最低賃金額以上の賃金の支払を行うよう指導を受けその報告を求められたとき。

イ　労働基準監督署から最低賃金法の違反について行政指導を受けたとき。

ウ　労働基準監督署に上記イの是正の報告を行ったとき。

３　 本契約に基づく業務の一部を他の者に行わせようとする場合及び派遣労働者を関わらせようとする場合にあっては、最低賃金額以上の賃金の支払及び労働関係法令の遵守を誓約した者を受託者とし、その契約金額（同一の者と複数の契約を締結した場合には、その合計金額。）が200万円を超えるときは、この誓約書に準ずるものとして別に県が定める誓約書を提出させ、その写しを県に提出すること。

４　 受託者が労働関係法令を遵守していないと認めるときは、当該受託者に対し、指導その他の労働者の適正な労働条件を確保するために必要な措置を講ずること。

５　 本契約に基づく業務において､次のいずれかに該当するときに県が行う本契約の解除、違約金の請求その他県が行う一切の措置について異議を唱えないこと。

ア　県に対し、上記(2)の報告をせず、又は虚偽の報告をしたとき。

イ　最低賃金法第４条第１項の規定に違反したとして、検察官に送致されたとき。

令和　　年　　月　　日

契約担当者

丹波県民局長 今井　良広 様

所在地

法人名

代表者氏名

電話　　　　　　（　　　　　）　　　　　-　　　　　番

電子メール

様式第９号

誓 　約 　書

下記の事項について相違ないことを誓約します。

・兵庫県税について課税実績がないこと。

【理由】（該当するものにチェックを入れてください。）

　公益法人等であり収益事業を行っていないため（法人税法第150 条の規

定による収益事業開始届を所轄税務署に提出していない。）。

　兵庫県内に事務所又は事業所を有しないため。

・収益事業を開始したこと等により兵庫県税が課された場合には、納期内に確実に納付すること。

令和　　年　　月　　日

契約担当者

丹波県民局長 今井　良広 様

所在地

法人名

代表者氏名

電話　　　　　　（　　　　　）　　　　　-　　　　　番電子メール